



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară „Promovarea măsurilor active de ocupare”.

Domeniul major de intervenție 5.2 „Promovarea sustenabilității pe termen lung a zonelor rurale în ceea ce privește dezvoltarea resurselor umane și ocuparea forței de muncă”

Titlul proiectului: *Dezvoltare rurala durabila prin revitalizarea mestesugurilor*

Contract nr. POSDRU/135/5.2/S/129639

RAPORT TEHNICO-FINANCIAR
NR. 11

afărent cererii de plată intermediară nr. 4

Nr. de înregistrare-Pakiv
Ziua 22 luna 06 an 2015
Nr. 3904

Titlul proiectului:	Dezvoltare rurală durabilă prin revitalizarea meșteșugurilor
Codul proiectului:	POSDRU/135/5.2/S/129639
Valoare:	11.029.182,36
Data începerii proiectului:	31.03.2014
Data finalizării proiectului:	30.09.2015
AMPOSDRU	
Adresă:	B-dul Carol I, Nr. 34-36, Sector 2, București.
Persoană de contact:	DRAGOȘ IORGA
Nr. telefon:	021/315 02 09
Nr. fax:	021/315 02 06
E-mail:	posdru@fseromania.ro
Organism Intermediar	
Adresă:	Str. Piata Iuliu Maniu Nr.10 Alba Iulia
Persoană de contact:	Maria Șteau
Nr. telefon:	0358/401655
Nr. fax:	0358/401655
E-mail:	posdru@oirposdrucentru.ro
Asociatia Pakiv Romania	
Adresă:	Str. Emil Racovita, Nr.76, Alba Iulia, Judetul Alba
Persoană de contact:	Gruia Ioan BUMBU
Nr. telefon:	0258/811170
Nr. fax:	0258/811170
E-mail:	pakiv_romania@yahoo.com



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Raport elaborat de:	Claudia Vușdea – Expert Implementare Grigorie Vasile – Expert Monitorizare
Semnătură / Data: 22.06.2015 22.06.2015

1. REZUMATUL PROIECTULUI

Obiectivul proiectului:

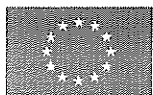
Obiectul general al proiectului îl reprezintă îmbunătățirea calității forței de muncă corelate cu nevoile pieței muncii, cerințele de competitivitate și de dezvoltare durabilă, reducerea agriculturii de subzistență, dezvoltarea spiritului antreprenorial și îmbunătățirea ocupabilității în sectorul meșteșugăresc din zona rurală a regiunilor Centru, Nord-Vest și Vest, în vederea creșterii calității vieții în mediul rural.

Obiective specifice: OS1 creșterea nivelului de informare și a gradului de conștientizare a minim 1.000 de persoane aparținând grupurilor țintă din mediul rural cu privire la importanța, beneficiile, oportunitățile și cerințele de pregătire continuă în vederea calificării/recalificării și a riscurilor generate de munca la negru; OS2 creșterea nivelului de pregătire profesională și module adiționale a 875 de șomeri, persoane aflate în căutarea unui loc de muncă și persoane ocupate în agricultura de subzistență din regiunile Centru, Vest și Nord-Vest, prin implementarea unor programe de calificare/recalificare în ocupații non-agricole, în special meșteșugărești; OS3 stimularea dezvoltării meșteșugurilor și a înființării întreprinderilor meșteșugărești în vederea creșterii nivelului de informare și de orientare privind inițierea de mici afaceri meșteșugărești pentru minim 100 de persoane din care 30 de persoane din cadrul grupurilor țintă care vor primi sprijin financiar în vederea deschiderii de mici întreprinderi în domeniul meșteșugurilor, informații și asistență (inclusiv on-line); OS4 facilitarea accesului pe piața muncii prin furnizarea de servicii de mediere în vederea angajării pentru 175 de persoane din cadrul grupurilor țintă; OS5 Asigurarea unui management de calitate în beneficiul grupului țintă; Prin măsurile de informare, sensibilizare, formare profesională continuă în ocupații din domeniul meșteșugurilor și prin serviciile personalizate de consiliere, orientare și plasare, proiectul contribuie la atingerea obiectivului DMI 5.2 și a obiectivului Axei 5 de promovarea a măsurilor active de ocupare, facilitare a accesului și creștere a nivelului de formare profesională printr-o abordare de tip „pe tot parcursul vieții”, precum și a ocupabilității. Prin ridicarea nivelului de orientare și calificare/recalificare a persoanelor din mediul rural (șomeri, persoane în căutarea unui loc de muncă, persoane ocupate în agricultura de subzistență), în special a celor cu risc major de marginalizare socială datorită necalificării, sau calificării necorespunzătoare, prin acțiunile de informare și orientare profesională, proiectul contribuie la atingerea obiectivului general al POSDRU de dezvoltare a capitalului uman și creștere a competitivității, prin corelarea educației și învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii și asigurare de oportunități sporite pentru participarea viitoare pe o piață a muncii modernă, flexibilă și incluzivă.

Domeniul major de intervenție:

5.2 “Promovarea sustenabilității pe termen lung a zonelor rurale în ceea ce privește dezvoltarea resurselor umane și ocuparea forței de muncă”

Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



FE

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Tipul proiectului:

- Național

Clasificarea domeniilor:

- Rural

Locația proiectului:

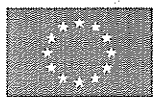
- România.
- Regiunea/regiunile: Centru, Nord-Vest, Vest.

Obiective orizontale ale POS DRU

- Egalitate de șanse

Metodologia derulării activităților și prestării serviciilor vor garanta acces egal tuturor beneficiarilor, persoanelor la activitățile/serviciile proiectului prin includerea de proceduri în metodologia de activitate, prestare servicii, care să prevină orice discriminare sau îngrădire a accesului grupului țintă. De asemenea, serviciile/activitățile vor fi asigurate prin mijloace accesibile tuturor. În derularea prestării serviciilor/activităților proiectului, personalul va fi instruit pentru a cunoaște și respecta prevederile legislației în vigoare cu privire la egalitatea de șanse și tratamentul egal între femei și bărbați în domeniul ocupării și al muncii, precum și egalitatea de șanse și nediscriminarea (Constituția României, art. 4 alin. 2 și art. 16 alin. 1; Codul Muncii, art. 3-9; OG 137/2000 republicată privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare; Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați și va lua în considerare în implementarea proiectului toate politicile și practicile prin care nu va realiza nici o deosebire, excludere, restricție sau preferință. Proiectul, pe tot parcursul desfășurării activităților, de la stabilirea criteriilor de selecție a grupului țintă și până la participarea la instruire, înființarea afacerilor și folosirea rețelei de informare și consiliere online realizată în cadrul proiectului, respectă principiul egalității de gen, promovând tratamentul egal între femei și bărbați, fără a se realiza nici o deosebire, excludere, restricție sau preferință, indiferent de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, gen orientare sexuală, vârstă, handicap. În selectarea grupului țintă nu vor interveni criterii de departajare bazate pe elemente de discriminare cu privire la rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, gen, orientare sexuală, vârstă, handicap etc. În abordarea unei dezvoltări strategice economico-sociale în regiunile Centru, Nord-Vest și Vest se acordă o atenție deosebită politicilor orizontale ale Uniunii Europene. Strategia de Dezvoltare economico-socială 2007- 2013, document de planificare strategică, asumat atât de partea politică cât și de partenerii sociali din regiunile vizate, are un capitol dedicat politicii oportunităților egale. Promovarea oportunităților egale este avută în vedere atât în faza de elaborare, cât și în cea de implementare a strategiei regionale de dezvoltare economică și socială. Strategia Europa 2020 asigură dezvoltarea unei culturi a oportunităților egale prin promovarea acțiunilor comune cu implicarea directă a tuturor actorilor Sociali din sectorul public și privat, inclusiv societatea civilă, concomitent cu asigurarea cadrului de implementare a politicilor de oportunități egale ca o prioritate orizontală. Managerul de proiect se va asigura ca toate persoanele angajate în proiect (echipa de implementare și grupul țintă) sunt capabili

Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



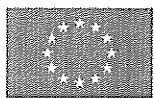
Instrumente Structurale
2007-2013

Vor fi implementate principalele tipuri de învățare prevăzute în DCI care asigură respectarea și implementarea dezvoltării durabile: „a învăța pentru a cunoaște” – prin conceptele și noțiunile dobândite în cursurile de formare, dezvoltare personală și consiliere, „a învăța pentru a acționa” – prin abilitățile și competențele dobândite în urma activităților formative. Inovație și Tic: se asigură accesul participanților la societatea informațională prin crearea unei pagini web și a unei rețele de informare și consiliere, facilitând utilizatorilor schimbul de bune practici, informație și materiale produse în timpul proiectului. Grupul țintă va beneficia de module de curs în domeniul TIC. Conform Strategiei Europa 2020, utilizarea TIC reprezintă unul din punctele critice în creșterea competitivității economiei europene în general. Modulele de curs TIC vor avea un efect pozitiv și în diminuarea efectului de "digital divide", fenomen ce înregistrează o creștere îngrijorătoare în special în mediul rural. În completare, rezultatele obținute în cadrul proiectului vor fi publicate pe site, astfel încât să constituie o sursă de bune practici la nivel național. Îmbătrânirea activă: Având în vedere creșterea numărului persoanelor vârstnice și necesitatea promovării unor inițiative eficiente de promovare a îmbătrânirii active și asigurarea de oportunități de muncă ne propunem implicarea unor persoane cu vârste diferite, care combină avantajele competențelor diferitelor grupe de vârstă. Proiectul își propune promovarea principiului îmbătrânirii active. Acest obiectiv este cu atât mai important cu cât este cunoscut fenomenul de „îmbătrânire” a populației; este importantă intervenția la nivelul dezvoltării principiului de îmbătrânire activă, atât pentru calitatea vieții persoanei în sine, cât și pentru dezvoltarea durabilă a comunității.

• Abordare transnațională și interregională

La nivelul celor 3 regiuni, Centru, Nord-Vest și Vest, se are în vedere dezvoltarea unei structuri de sprijin a inițiativelor locale pentru ocupare, prin promovarea și dezvoltarea resurselor umane în rândul șomerilor. Centrele mobile de consiliere și formare, vor sprijini conectarea într-o abordare interregională, la structura partenerială transnațională, în vederea creșterii accesului la bune practici și experiențe privind dezvoltarea durabilă a resurselor umane la nivel european. Prin cooperarea cu o organizație parteneră din UE este asigurat transferul de informații, expertiză, bune practici și rezultate dobândite în derularea de proiectelor similare. Vizitele de studiu specifice vor oferi exemple concrete de bună practică în aplicarea de programe ce vizează formarea profesională, înființarea de mici afaceri meșteșugărești și dezvoltarea profesională în contextul crizei actuale, dar și componente de mediu, egalitate de șanse, etc, respectiv: dezvoltare durabilă, economică și socială.

Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013

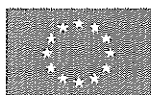


Instrumente Structurale
2007-2013

Indicatori atinși:

Indicatori	Valoare proгноzată	Valoare realizată până la ultimul RTF aprobat 01.04.2014 - 30.04.2015	Valoare realizată în perioada de raportare 01.05.2015-31.05.2015
Indicatori de realizare imediată (output)			
Numărul participanților din zonele rurale la programe integrate	875	251	223
Număr de participanți la instruire - sustenabilitate zone rurale	875	251	223
Număr de participanți FSE din mediul rural	1000	1038	79
Număr de participanți FSE – femei	500	514	31
Număr de persoane care beneficiază de consiliere/orientare - sustenabilitate zone rurale	1000	860	143
Numărul participanților din zonele rurale	1000	1038	79
Numărul participanților din zonele rurale, din care: persoane ocupate în agricultura de subzistență	225	207	23
Numărul participanților la campanii de informare și conștientizare	1000	1038	79
Numărul participanților la programe de formare profesională	875	251	223
Numărul participanților la activități de evaluare a învățării anterioare	0	0	0
Numărul participanților la programe de sprijin pentru membrii de familie	0	0	0

Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

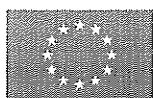
Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

dependenți			
Indicatori de rezultat			
Ponderea participanților din mediul rural la programe integrate certificați (%)	100	100	0
Ponderea participanților din mediul rural la programe integrate certificați (%), dintre care: femei	50	63,69	0
Ponderea participanților din zonele rurale certificați în cadrul programelor integrate, care au obținut un loc de muncă (%)	20	0	0
Ponderea persoanelor care în termen de 6 luni după participarea la programe integrate urmează o altă formă de pregătire sau și-au găsit un loc de muncă (%)	20	0	0
Număr de participanți la instruire care și-au găsit un loc de muncă în termen de 6 luni - sustenabilitate zone rurale	175	0	0
Număr de participanți la instruire care urmează o altă formă de pregătire – sustenabilitate zone rurale	175	0	0
Număr de participanți la instruire certificați - sustenabilitate zone rurale	875	157	0
Parteneri transnaționali implicați în proiect - sustenabilitate zone rurale	1	1	0
Indicatori de realizare imediată (output) adiționali			
Angajați	0	0	0
Manageri	0	0	0

Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



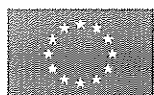
Instrumente Structurale
2007-2013

Persoane în căutarea unui loc de muncă	165	199	7
Persoane inactive	135	139	3
Persoane ocupate în agricultura de subzistență	225	207	23
Șomeri	165	174	31
Șomeri de lungă durată	150	155	1
Șomeri tineri	160	164	14

Grup țintă în perioada raportată:

Grup țintă	Valoare prognozată		Valoare realizată până la ultimul RTF aprobat 01.04.2014 - 30.04.2015		Valoare realizată în perioada de raportare 01.05.2015-31.05.2015	
	Femei	Bărbați	Femei	Bărbați	Femei	Bărbați
Persoane în căutarea unui loc de muncă	83	82	77	122	0	7
	165					
Persoane inactive	68	67	126	13	0	3
	135					
Persoane ocupate în agricultura de subzistență	113	112	121	86	21	2
	225					
Someri	83	82	68	106	8	23
	165					
Someri de lungă durată	75	75	58	97	1	0
	150					
Someri tineri	80	80	64	100	0	14
	160					

Nota : Deoarece la rubrica „statutul pe piața muncii „(U) din anexa 10 nu există rubrică separată pentru persoanele ocupate în agricultura de subzistență, acestea au fost bifate la persoane inactive, iar la grupul țintă se regăsesc în rubrica de persoane ocupate în agricultura de subzistență(AC).



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

2. PROGRESUL PROIECTULUI

2.1. Alte aspecte contractuale

Până la data întocmirii prezentului Raport tehnico-financiar au fost depuse șapte notificări și patru acte adiționale după cum urmează :

Notificarea nr. 1 depusă cu adresa nr 531 din 10.06.2014, privind completarea listei experților pe termen lung ai proiectului, notificarea a fost aprobată prin adresa 9498 din 19.06.2014.

Notificarea nr. 2 depusă cu adresa 781 din 08.07.2014, privind completarea listei experților pe termen lung ai proiectului, notificarea a fost aprobată.

Actul adițional nr 1 depus în data de 27.07.2014 și aprobat în data de 22.08.2014 , act adițional prin care au fost transferate sumele reprezentând subcontractarea consilierilor de la partenerul transnațional la partenerul național și totodată prelungirea activităților 1.1, 1.2 1.4 și 2.2 până la sfârșitul lunii a opta de implementare.

Notificarea nr. 3 depusă cu nr.1442/26.09.2014, privind înlocuirea expertului grup țintă Ciortan Raluca Ionela cu Căliman Ioan, notificarea a fost aprobată prin adresa OIRPOSDRU NE nr.15795/07.10.2014.

Actul adițional nr 2, înregistrat la Asociația Pakiv România cu nr.1472/06.10.2014, la OIRPOSDRU NE cu nr.15837/07.10.2014 și la OIRPOSDRU CENTRU cu nr.6015/03.11.2014 este actul adițional tripartit de transfer al monitorizării proiectului de la OIRPOSDRU NE la OIRPOSDRU CENTRU. Acesta a fost semnat de toate părțile și a început să își producă efecte începând cu 03.11.2014.

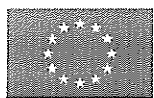
Actul adițional nr.3, depus la OIRPOSDRU NE prin adresa nr.1622/28.10.2014 și a fost retras pentru a fi redepus la OIRPOSDRU CENTRU, act adițional prin care au fost transferate sumele reprezentând activitățile subcontractate de la partenerul transnațional la partenerul național, și totodată prelungirea activităților 1.1, 1.2, 2.1 si 2.2. Acest act adițional a fost depus prin adresa nr.6048/04.11.2014 la OIRPOSDRU CENTRU și a fost respins prin adresa OIRPOSDRU CENTRU din 13.11.2014.

Notificarea nr. 4 a fost depusă la OIRPOSDRU CENTRU cu nr. 6049/04.11.2014 și a vizat înlocuirea expertului pentru achiziții Vasile Natalia Cristina cu Gligor Delia. Au fost solicitate clarificări prin adresa OIRPOSDRU CENTRU, înregistrată la Asociația Pakiv România cu nr.1709/12.11.2014, privind funcția ocupată de dna Gligor Delia la Primaria Comunie Ciugud. Clarificările au fost transmise și înregistrate la OIRPOSDRU CENTRU cu nr. 6321/17.11.2014. Notificarea a fost aprobată prin adresa OIRPOSDRU CENTRU nr. 6391E/21.11.2014.

Actul adițional nr.4, depus la OIRPOSDRU CENTRU prin adresa nr.6364/18.11.2014 și a vizat transferarea sumelor reprezentând activitățile subcontractate de la partenerul transnațional la partenerul național, și totodată prelungirea activităților 1.1, 1.2, 2.1 si 2.2. Acest act adițional a fost aprobat prin adresa OIRPOSDRU CENTRU nr. 6364 E/04.12.2014.

Notificarea nr. 5 a fost depusă la OIRPOSDRU CENTRU cu nr. 7000/12.12.2014 și a vizat înlocuirea managerului financiar dl. Dan Enache cu dna. Barbu Maria - Loredana. Notificarea a fost aprobată prin adresa OIRPOSDRU CENTRU nr. 7000E/12.12.2014 și își produce efecte începând cu data de 23.12.2014.

Notificarea nr. 6 a fost depusă la OIRPOSDRU CENTRU cu nr. 604/28.01.2015 și a vizat înlocuirea expertului evaluator dna. Enache Anca - Maria cu dna. Anghel Irina. Notificarea a fost



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

aprobată prin adresa OIRPOSDRU CENTRU nr. 604E/04.02.2015 și își produce efecte începând cu data de 08.02.2015.

Notificarea nr. 7 a fost depusă la OIRPOSDRU CENTRU cu nr. 989/09.02.2015 și a vizat prelungirea activității A1.2 Tipărire strategii (externalizare), până la sfârșitul proiectului, pentru a fi corelată cu activitatea A3.2 Elaborarea a trei strategii regionale pentru revigorarea activităților meșteșugărești. Notificarea a fost aprobată prin adresa OIRPOSDRU CENTRU nr. 989E/12.02.2015 și își produce efecte începând cu data de 20.02.2015.

Notificarea nr. 8 a fost depusă la OIRPOSDRU CENTRU cu nr. 3241/24.04.2015 și a vizat transformarea unui număr de 3 Funcții de formator din Expert pe termen scurt în Expert pe termen lung din cadrul echipei de implementare a SC Technical Trening SRL- Partenerul 1 (Luca Constanța Claudia, Bumbu Mircea și Milea Ioan Marius). Notificarea a fost aprobată prin adresa OIRPOSDRU CENTRU nr. 3241E/04.05.2015 și își produce efecte începând cu data de 05.05.2015.

Notificarea nr. 9 a fost depusă la OIRPOSDRU CENTRU cu nr. 3267/19.05.2015 și a vizat transformarea unui număr de 5 Funcții de formator din Expert pe termen scurt în Expert pe termen lung din cadrul echipei de implementare a SC Technical Trening SRL- Partenerul 1 (Catană Maria Olga, Marc Marin Gheorghe, Budae Nicolae, Chirilă Alexandru și Mitricioiu Constantin). Notificarea a fost aprobată prin adresa OIRPOSDRU CENTRU nr. 3968E/28.05.2015 și își produce efecte începând cu data de 30.05.2015.

2.2. Calendar de raportare

Prezentul Raport tehnico-financiar este al XI-lea raport tehnico financiar aferent perioadei 01.05.2015 (luna 2 din anul II de implementare a proiectului) până în data de 31.05.2015 (luna 2 din anul II de implementare a proiectului).

3. PROGRESUL PROIECTULUI ÎN PERIOADA RAPORTATĂ

3.1. Activități implementate pe parcursul perioadei de raportare

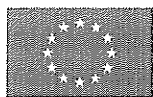
În perioada de raportare (01.05.2015-31.05.2015) s-au realizat următoarele activități.

Activitatea A1. Campanie de informare și promovare asupra oportunităților de calificare/recalificare și de conștientizare privind dezavantajele și riscurile muncii la negru. Aceasta activitate este formată din 4 subactivități, după cum urmează; A.1.1; A.1.2; A.1.3; A.1.4.

În perioada de raportare s-au desfășurat acțiuni numai în cadrul subactivității A1.2 și A 1.3

În cadrul subactivității 1.2 Tipărire strategii (externalizare) în perioada de raportare au fost elaborate documentele în vederea externalizării serviciilor de tipărire a strategiilor și au fost pregătite în vederea editării aceste documente.

În cadrul subactivității 1.3 Organizarea caravelor de informare, orientare și consiliere profesională se vor planifica și organiza caravanele de informare și conștientizare pentru fiecare regiune în parte în perioada de raportare s-a desfășurat caravana a IV-a de informare în fiecare din cele 3 regiuni de implementare ale cărei rezultate au fost următoarele:



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

- În cursul lunii mai 2015 au fost informate un număr total 79 de persoane.

Activitatea A2. Centre mobile de formare înființate în cadrul Centrelor regionale de dezvoltare a Resurselor Umane în domeniul meșteșugurilor - Programe de calificare/recalificare în domenii non-agricole. Activitatea este formată din subactivitățile 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 și 2.5

În cadrul subactivității 2.1 Înființarea și dezvoltarea Centrelor Regionale de dezvoltare a Resurselor Umane și a Centrelor Mobile de Formare

Până la data întocmirii prezentului raport au fost înființate centrele regionale, fiind închiriate spațiile necesare desfășurării activităților în regiunile Nord-Vest Oradea și Vest Timișoara, au fost realizate procedurile operaționale de lucru, au fost realizate metodologii de lucru cu grupul țintă precum și ROI și ROF pentru centre. De asemenea s-au stabilit pe baza nevoilor din centre listele cu dotările centrelor, o parte dintre acestea au și fost trimise.

De asemenea au fost definitive procedurile operaționale de lucru la nivelul celor trei centre regionale, regulamentele de organizare internă și funcționare ale acestora ca și puncte de lucru ale beneficiarului, a fost completată lista experților în regiunile Centru, Nord Vest și Vest.

În perioada de raportare au fost realizate documentele administrative privind funcționarea centrelor.

Activitatea a fost finalizată în luna iunie 2014 și prelungită cu începere din luna 6 de implementare până la finalul perioadei de implementare.

În cadrul subactivității 2.3 Recrutare, evaluare și selecție participanți, au fost recrutați în grupul țintă un număr de 79 de beneficiari ai proiectului, în cursul lunii mai 2015.

În cadrul subactivității 2.4 Derulare cursuri de calificare/ recalificare inclusiv module adiționale de competențe antreprenoriale, dezvoltare personală și TIC,

Cursuri lansate în luna mai 2015:

- Regiunea Centru – Vințu de Jos – 1 grupă în 06.05.2015 – Lucrător în tâmplărie,
 - Albac – 3 grupe în 12.05.2015 - Lucrător în tâmplărie,
 - Albac – 2 grupe în 20.05.2015 - Lucrător în tâmplărie,
- Regiunea Vest – Ticvaniu Mare (TM) - 1 grupă în 22.05.2015 – Lucrător în tâmplărie,
 - Baziaș (TM) - 1 grupă în 22.05.2015 – Lucrător în tâmplărie,
 - Baziaș (TM) - 1 grupă în 26.05.2015 – Lucrător în tâmplărie.

Au finalizat cursurile 3 grupe, pentru calificarea de Lucrător în tâmplărie, în 28.05.2015, la Vadu Moșilor, Poiana Vadului și Vidra, urmând să susțină examenul final în cursul lunii iunie.

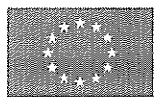
În cadrul subactivității 2.5 Evaluare finală și certificare CNFPA

Până la finalul lunii mai 2015 au susținut și au promovat examenul final un număr de 157 de beneficiari ai proiectului.

Activitatea A3. Promovarea meșteșugurilor în vederea deschiderii de mici afaceri lucrative. Activitatea este formată din subactivitățile 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 și 3.6

În cadrul subactivității 3.2 Elaborarea de trei strategii regionale pentru revigorarea activităților meșteșugărești în perioada de raportare au fost elaborate draft-urile celor trei strategii regionale, în urma realizării vizitei de studiu și a asigurării transferului de bune practici de către partenerul transnațional.

În cadrul subactivității 3.3 Organizarea de sesiuni de inițiere și asistență privind deschiderea unei mici afaceri în cursul lunii mai 2015 a fost finalizată Metodologia pentru organizarea de sesiuni de inițiere și asistență privind deschiderea unei mici afaceri și a fost elaborată tematica sesiunilor de



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

inițiere, documentele suport pentru desfășurarea activității (chestionare, fișe de asistență, liste de prezență) și a fost organizată o sesiune de inițiere în localitatea Pianu din județul Alba, la care au participat 37 de persoane din grupul țintă al proiectului și o sesiune de inițiere în regiunea Vest în comuna Socol din județul Caraș Severin la care au participat 16 persoane.

În cadrul subactivității 3.4 Înființarea unei rețele de informare și consiliere on-line pentru deschiderea de mici afaceri meșteșugărești rețeaua este finalizată, funcțională și poate fi accesată de pe site-ul www.mestesuguri-rurale.ro la secțiunea Info/Consiliere.

În cadrul subactivității 3.5 Furnizarea de servicii de orientare și consiliere on-line pentru deschiderea de mici afaceri meșteșugărești în cadrul platformei de informare și consiliere on-line **mici afaceri meșteșugărești** au fost publicate informații generale și specifice privind legislația în domeniul meșteșugurilor, proceduri de implementare a unor scheme de ajutor de minimis pentru tineri și alte informații utile pentru grupul țintă al proiectului.

În cadrul subactivității 3.6 Susținerea și asistarea unui număr de 30 mici afaceri / 10 pe fiecare regiune a fost finalizată Procedura de organizare, derulare, evaluare și selecție planuri de afaceri, de asemenea beneficiarii au fost informați în locațiile de desfășurare a proiectului, de către consilieri, privind metodologia de organizare și desfășurare a activității.

Activitatea A4. Organizarea unor burse de locuri de muncă

Activitatea cuprinde o singură subactivitate și anume A4.1

În cadrul subactivității 4.1 Se vor organiza trei burse de locuri de muncă/ regiune cu cel puțin 140 de participanți și se vor oferi servicii de mediere cu potențialii angajatori din domeniile în care au fost derulate cursurile de formare în vederea plasării participanților pe piața muncii/ 175 vor fi plasați în perioada de raportare a demarat activitatea de elaborare a documentelor privind subcontractarea acestei activități.

Activitatea A5. Planificare, realizare și evaluare activități.

Activitatea cuprinde patru subactivități și anume : 5.1, 5.2, 5.3 și 5.4

În cadrul subactivității 5.1 Planificare, realizare și evaluare activități au fost elaborate fișele de implementare lunare, Stadiul implementării și planul general de implementare a proiectului, precum și anexe aferente CRC 7 pentru CP 2.

Activitate continuă pe toată durata de implementare a proiectului

În cadrul subactivității 5.2 Monitorizare proiect În perioada de raportare au fost întocmite fișe de monitorizare și de evaluare pentru toate activitățile implementate și raportul de progres și de evaluare.

Activitate continuă pe toată durata de implementare a proiectului

În cadrul subactivității 5.3 Achiziții au fost demarate documentele în vederea externalizării serviciilor de tipărire a strategiilor regionale.

Activitate continuă pe toată durata de implementare a proiectului

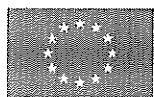
În cadrul subactivității 5.4 Audit

Au fost auditate documente aferente lunii mai 2015.

Activitate continuă pe toată durata de implementare a proiectului

Activitatea A6 . Promovarea proiectului

Activitatea cuprinde patru subactivități și anume 6.1, 6.2, 6.3 și 6.4, în implementare aflându-se numai două subactivități.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

În cadrul subactivității 6.1 Realizarea și actualizarea website proiect, website-ul a fost reactualizat lunar.

Activitate continuă pe toată durata de implementare a proiectului

În cadrul subactivității 6.3 Elaborarea, tipărirea și distribuirea materialelor de promovare, au avut loc întâlniri de lucru în vederea realizării conceptelor și graficii materialelor publicitare, au fost realizate și s-a obținut aprobarea pentru antetele proiectului. Materialele în forma grafică au fost înaintate expertului de achiziții în vederea demarării procedurilor de achiziții. Achiziția a fost finalizată, materialele de promovare au fost tipărite, iar începând cu luna noiembrie au fost distribuite în cadrul caravelor de informare, atât beneficiarilor direcți ai proiectului cât și celor indirecți (reprezentanți ai autorităților publice locale, presă, etc). În perioada de raportare au fost distribuite o parte din materialele de promovare beneficiarilor proiectului.

Activitatea continuă pe toată durata proiectului

3.2 Abateri de la planificarea inițială și motive

Nu este cazul

3.3 Rezultate / realizări atinse pe perioada de raportare

Rezultate/realizări pentru activitatea A1:

- documente externalizare servicii de tipărire strategii,
- 79 persoane informate.

Rezultate/realizări pentru activitatea A2:

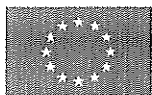
- 6 grupe au început cursurile de formare profesională în luna mai 2015 și au finalizat cursurile 3 grupe, urmând să susțină examenul final în luna iunie 2015
- Documente privind funcționarea Centrelor Regionale și Minute săptămânale,
- 79 persoane recrutate din care :
 1. Persoane în căutarea unui loc de muncă 7,
 2. Persoane inactive 3,
 3. Persoane ocupate în agricultura de subzistență 23,
 4. Șomeri 31,
 5. Șomeri de lungă durată 1,
 6. Șomeri tineri 14.
- 157 de beneficiari au promovat examenul final.

Rezultate/realizări pentru activitatea A3:

- în cadrul platformei de informare și consiliere on-line **mici afaceri meșteșugărești** au fost publicate informații generale și specifice,
- Draft-urile celor trei strategii regionale,
- Metodologie pentru organizarea de sesiuni de inițiere și asistență privind deschiderea unei mici afaceri, instrumente de lucru, 2 sesiuni de inițiere,
- 1 rețea funcțională,
- Procedura de organizare, derulare, evaluare și selecție planuri de afaceri și informare beneficiari

Rezultate/realizări pentru activitatea A4:

SOLICITAT RĂMÂNSURILE
PENTRU
PROIECTUL



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

- Documentelor privind subcontractarea acestei activități.

Rezultate/realizări pentru activitatea A5:

- Planul general de implementare a proiectului;
- Stadiul de implementare a proiectului;
- Fișele de implementare;
- Raportul de progres;
- Fișele de monitorizare;
- Raportul de evaluare;
- Fișele de evaluare;
- Documente aferente CRC 7 pentru CP 2.

Rezultate/realizări pentru activitatea A6:

- Actualizare a website-ului;
- Siteul proiectului <http://www.mestesuguri-rurale.ro> functional;
- 1 pagina de facebook a proiectului realizata si activa Mestesuguri Rurale;
- Promovare si diseminare informații privind implementarea proiectului prin intermediul site-ului www.pakiv.ro, www.albaiulianul.ro, Pakiv TV; Radio Pakiv, acesta fiind actualizat periodic
- Materiale de promovare – pliante, roll-up, flyer-e, mape.
- Obținere avize,
- Diseminare materiale de promovare proiect.

3.4 Abateri/întârzieri în atingerea rezultatelor/realizărilor așteptate:

Nu este cazul

3.5 Sinteza implementării următoarelor activități:

- Acțiuni inovatoare, inclusiv descrierea temelor și a rezultatelor acestor acțiuni, diseminarea și abordarea integratoare a acestora;

Nu este cazul.

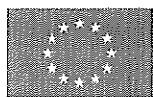
- Acțiuni transnaționale și/sau interregionale.

În perioada de raportare au fost elaborate draft-urile celor trei strategii regionale, în urma realizării vizitei de studiu și a asigurării transferului de bune practici de către partenerul transnațional., rezultatele fiind consemnate în strategiile realizate în cadrul activității 3.2.

3.6 Informare și publicitate

Pentru a face publice informațiile legate de proiect, în perioada de raportare a fost realizata următoarele acțiuni:

- s-au promovat si diseminat informațiile privind implementarea proiectului prin intermediul site-ului www.pakiv.ro, www.albaiulianul.ro, Pakiv TV; Radio Pakiv, acesta fiind actualizat periodic.
- 1 caravana de informare si publicitate realizata in fiecare din cele trei regiuni de implementare.
- Siteul proiectului <http://www.mestesuguri-rurale.ro> functional



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

- 1 pagina de facebook a proiectului realizata si activa Mestesuguri Rurale

3.7. Respectarea regulilor cu privire la egalitatea de șanse

Pe parcursul perioadei de raportare 01.05.2015 – 31.05.2015, membrii echipei de management au luat toate măsurile necesare pentru asigurarea respectării principiului egalității de șanse în ce privește angajarea unor experți în echipa de implementare a proiectului, selectarea grupului țintă și a implementării activităților de formare. Astfel, experții angajați în echipa de implementare a proiectului au fost selectați fără a se ține cont de naționalitatea, credința sau convingerea acestora religioasă, sex, stare civilă, stare fizică sau orice handicap, rasă sau originea etnică, orientare sexuală, vârstă.

3.8. Respectarea regulilor cu privire la mediu

În ceea ce privește conceptul de dezvoltare durabilă, un accent deosebit s-a pus pe protejarea mediului înconjurător și pe responsabilizarea atât a persoanelor care implementează proiectul, cu privire la importanța acestui obiectiv orizontal al POSDRU. În acest sens, în cursul activității pe care au desfășurat-o în perioada de raportare, membrii echipei de implementare au luat toate măsurile pentru a limita consumul excesiv de materiale consumabile, energie, apă etc. De asemenea, la sediul PAKIV, a fost sprijinit în continuare procesul de colectare și depunere tuturor materialelor reciclabile (hârtie, plastic, sticlă, cartușe de imprimantă, toner) la sediile ROMARE – cooperative de reciclare a materialelor înființate în cadrul unui alt proiect POSDRU, în care asociația Pakiv a fost partener.

3.9. Stadiul implementării recomandărilor formulate în cadrul altor vizite de verificare la fața locului

Nu este cazul

4. PROGRESUL PROIECTULUI PENTRU PERIOADA URMĂTOARE DE RAPORTARE

4.1 Activități planificate pentru următoarea perioadă de raportare

Următoarea perioadă de raportare cuprinde lunile 15-17 de implementare, respectiv 01.06.2015 – 31.08.2015.

Activitatea 1. Campanie de informare și promovare asupra oportunităților de calificare/recalificare și de conștientizare privind dezavantajele și riscurile muncii la negru.

În cadrul subactivității 1.2 Vor fi tipărite cele 3 strategii regionale, câte 1 000 de bucăți pentru fiecare regiune.

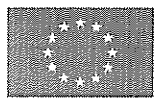
În cadrul subactivității 1.3 - Organizarea caravanelor de informare, orientare și consiliere profesională se vor planifica și organiza caravanele de informare și conștientizare pentru fiecare regiune în parte; Centru, Vest și Nord Vest.

Activitatea 2. Centre mobile de formare înființate în cadrul centrelor regionale de dezvoltare a resurselor umane în domeniul meșteșugurilor - programe de calificare/recalificare în domenii non-agricole.

În cadrul subactivității 2.1 Înființarea și dezvoltarea Centrelor Regionale de dezvoltare a Resurselor Umane și a Centrelor Mobile de Formare va continua activitatea și dezvoltarea Centrelor regionale și oferirea de către aceste a sprijinului pentru beneficiarii proiectului.

În cadrul subactivității 2.3 Recrutare, evaluare și selecție participanți va continua activitatea de selecție a grupului țintă conform planificărilor întocmite de fiecare regiune în parte.

Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

În cadrul subactivității 2.4 - Derulare cursuri de calificare/recalificare inclusiv module adiționale de competențe antreprenoriale, dezvoltare personală și TIC se vor organiza noi serii de cursuri de calificare în meseriile pe care persoanele consiliate și recrutate le vor alege.

În cadrul subactivității 2.5 Evaluare finală și certificare CNFPA vor fi susținute examenele finale pentru grupele care vor termina cursurile de formare, iar absolvenții vor fi certificați.

Activitatea 3 Promovarea meșteșugurilor în vederea deschiderii de mici afaceri lucrative.

În cadrul subactivității 3.2 vor fi elaborate cele trei strategii regionale de revigorare (dezvoltare) a activitatilor mestesugaresti in zona rurala realizate.

În cadrul subactivității 3.3 vor fi organizate sesiunile de inițiere și asistență privind deschiderea unei mici afaceri.

În cadrul subactivității 3.4 va fi continuată munca de elaborare a platformei pentru informarea și consilierea on-line Mici afaceri meșteșugărești.

În cadrul subactivității 3.5 vor demara serviciile de orientare și consiliere on-line pentru deschiderea de mici afaceri meșteșugărești.

În cadrul subactivității 3.6 se va desfășura activitatea de susținere și asistare a unui număr de 30 de mici afaceri, 10 pe fiecare regiune.

Activitatea 4. Organizarea unor burse de locuri de muncă

În cadrul subactivității 4.1 va demara activitatea de organizare a celor trei burse de locuri de muncă, în cele trei regiuni de implementare a proiectului.

Activitatea 5. Activități de management.

În cadrul subactivității 5.1 Planificare, coordonare, realizare și evaluare activități – se va întocmi un raport tehnico-financiar și o cerere de rambursare la finalul perioadei raportate.

În cadrul subactivității 5.2 - Monitorizare proiect – se vor întocmi rapoarte de monitorizare, progres și de evaluare.

În cadrul subactivității 5.3. Coordonare/derulare achiziții publice – se vor achiziționa servicii de editare și tipărire ghiduri, se va organiza vizita de studiu, serviciile cu privire la spoturi.

În cadrul subactivității 5.4 Audit se va întocmi un raport de audit financiar și expertiză contabilă.

Activitatea 6. Promovarea proiectului

În cadrul subactivității 6.1 - Realizarea și actualizarea periodică a site-ului proiectului va fi finalizat și actualizat site-ul proiectului.

În cadrul subactivității 6.3 - tipărirea și distribuirea materialelor de promovare.

4.2 Rezultate / realizări pentru următoarea perioadă de raportare

Rezultate/realizări pentru activitatea A1:

- 3 strategii regionale tipărite.
- 3 caravane/regiune pentru persoanele din grupul țintă

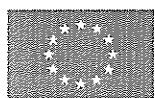
Rezultate/realizări pentru activitatea A2:

- Derularea cursurilor de calificare și recalificare,
- Documente privind funcționarea Centrelor Regionale,
- Documente privind recrutarea beneficiarilor în grupul țintă.

Rezultate/realizări pentru activitatea A3:

- 3 strategii regionale pentru revigorarea activităților meșteșugărești,
- Sesiuni de inițiere și asistență privind deschiderea unei mici afaceri,

Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

- Documente stadiu Platforma orientare și consiliere on-line,
- Documente orientare și consiliere on-line pentru deschiderea de mici afaceri meșteșugărești,
- Documente privind susținerea și asistarea afacerilor nou înființate.

Rezultate/realizări pentru activitatea A4:

- Documente privind organizarea burselor de locuri de muncă

Rezultate/realizări pentru activitatea A5:

- Stadii de implementare a proiectului,
- Rapoarte de progres,
- Rapoarte de evaluare,
- Fișe de implementare, monitorizare, evaluare,
- 1 raport tehnico-financiar, informări conform contractului de finanțare, cereri de rambursare,
- Întocmire rapoarte de monitorizare și evaluare.
- Finalizare achizițiilor publice, caietele de sarcini, lansarea achizițiilor, evaluarea ofertelor, contractarea și derularea contractelor conform legislației în vigoare.
- 1 raport de audit financiar și expertiză contabilă.

Rezultate/realizări pentru activitatea A6:

- Dezvoltarea și actualizarea continuă a website-ului proiectului.
- Recepționarea și distribuirea materialelor publicitare, în curs de realizare.

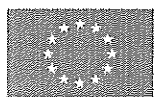
5. OBSERVAȚII IMPORTANTE PENTRU SUCCESUL PROIECTULUI

Proiectul se desfășoară în conformitate cu obiectivele propuse.

TABEL 1: GRAFICUL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

Anul 1													
Activitatea	Semestrul 1						Semestrul 2						Organizația care implementează
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
A1.1. Concepere și realizare strategii regionale de dezvoltare a inițiativelor locale și regionale în domeniul meșteșugurilor													Solicitantul, P1, P2
A1.2. Tiparire strategii (externalizare)													Solicitantul, P2

Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



UNIUNEA EUROPEANA



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSORU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

A1.3. Organizarea caravanelor de informare, orientare si consiliere profesionala.																		Solicitantul, P1, P2
A1.4. Corelarea datelor nationale si propunerilor strategiilor de dezvoltare a initiatiivelor locale si regionale in domeniul mestesugurilor cu experientele de buna practica similare dintr-un stat membru UE																		Solicitantul, P1, P2
A2.1. Infiintarea si dezvoltarea Centrelor Regionale de dezvoltare a Resurselor Umane si a Centrelor Mobile de Formare																		Solicitantul, P1
A2.2. Autorizare CNFPA pentru furnizarea programelor de formare																		Solicitantul, P1,
A2.3. Recrutare, evaluare si selectie participanti																		Solicitantul, P1, P2
A2.4. Derulare cursuri de calificare/recalificare inclusiv module aditionale de competente antreprenoriale, dezvoltare personala si TIC																		Solicitantul, P1
A2.5. Evaluare finala si certificare CNFPA																		Solicitant, P1
3.1. Schimb de bune practici intr-un stat membru UE in vederea realizarii unor Strategii locale pentru revigorarea activitatilor mestesugaresti																		Solicitantul, P1, P2
A3.2. Elaborarea a trei strategii regionale pentru revigorarea activitatilor mestesugaresti																		Solicitantul, P2

Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

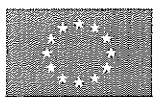
Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

A3.3. Organizarea de sesiuni de initiere si asistenta privind deschiderea unei mici afaceri																		Solicitant, P2
A3.4. Infiintarea unei retele de informare si consiliere on-line Mici afaceri mestesugaresti																		Solicitantul
A3.5. Furnizarea de servicii de orientare si consiliere on-line pentru deschiderea de mici afaceri mestesugaresti																		Solicitantul, P2
A3.6. Sustinerea si asistarea unui numar de 30 mici afaceri/10 pe fiecare regiune																		Solicitantul
A4.1. Se vor organiza trei burse de locuri de munca /regiune cu cel putin 140 de participanti si se vor oferi servicii de mediere cu potentiali angajatori din domeniile in care au fost derulate cursurile de formare in vederea plasarii participantilor pe piata muncii / 175 vor fi plasati																		Solicitantul, P1
A5.1. Planificare, realizare si evaluare activitati																		Solicitant, P1, P2
A5.2. Monitorizare proiect																		Solicitant
A5.3. Achizitii																		Solicitantul
A5.4. Audit																		Solicitantul, P2
A6.1 Realizare si actualizare website proiectului																		Solicitantul

Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



COMUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

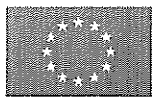
Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

A6.2. Conferinta de lansare a proiectului														Solicitantul, P1, P2
A6.3. Elaborarea, tiparirea si distribuirea materialelor de promovare														Solicitantul, P1, P2
A6.4. Conferinta finala a proiectului														Solicitantul, P1, P2
Anul 2														
	Semestrul 1						Semestrul 2							
Activitatea	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
A1.1. Concepere si realizare strategii regionale de dezvoltare a initiatiivelor locale si regionale in domeniul mestesugurilor														Solicitantul, P1, P2
A1.2. Tiparire strategii (externalizare)														Solicitantul, P2
A1.3. Organizarea caravanelor de informare, orientare si consiliere profesionala.														Solicitantul, P1, P2
A1.4. Corelarea datelor nationale si propunerilor strategiilor de dezvoltare a initiatiivelor locale si regionale in domeniul mestesugurilor cu experientele de buna practica similare dintr-un stat membru UE														Solicitatul, P1, P2
A2.1. Infiintarea si dezvoltarea Centrelor Regionale de dezvoltare a Resurselor Umane si a Centrelor Mobile de Formare														Solicitantul, P1
A2.2. Autorizare CNFPA pentru furnizarea programelor de formare														Solicitantul, P1,
A2.3. Recrutare, evaluare si selectie participanti														Solicitantul, P1, P2

Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

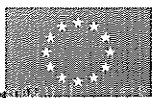
Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

A2.4. Derulare cursuri de calificare/recalificare inclusiv module aditionale de competente antreprenoriale, dezvoltare personala si TIC												Solicitantul, P1
A2.5. Evaluare finala si certificare CNFPA												Solicitant, P1
3.1. Schimb de bune practici intr-un stat membru UE in vederea realizarii unor Strategii locale pentru revigorarea activitatilor mestesugaresti												Solicitantul, P1, P2
A3.2. Elaborarea a trei strategii regionale pentru revigorarea activitatilor mestesugaresti												Solicitantul, P2
A3.3. Organizarea de sesiuni de initiere si asistenta privind deschiderea unei mici afaceri												Solicitant, P2
A3.4. Infiintarea unei retele de informare si consiliere on-line Mici afaceri mestesugaresti												Solicitantul
A3.5. Furnizarea de servicii de orientare si consiliere on-line pentru deschiderea de mici afaceri mestesugaresti												Solicitantul, P2
A3.6. Sustinerea si asistarea unui numar de 30 mici afaceri/10 pe fiecare regiune												Solicitantul

Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



UNIUNEA EUROPEANA



GUVERNUL ROMÂNIEI



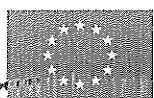
fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

A4.1. Se vor organiza trei burse de locuri de munca/regiune cu cel puțin 140 de participanti si se vor oferi servicii de mediere cu potentiali angajatori din domenile in care au fost derulate cursurile de formare in vederea plasarii participantilor pe piata muncii / 175 vor fi plasati																		Solicitantul, P1
A5.1. Planificare, realizare si evaluare activitati																		Solicitant, P1, P2
A5.2. Monitorizare proiect																		Solicitant
A5.3. Achizitii																		Solicitantul
A5.4. Audit																		Solicitantul, P2
A6.1 Realizare si actualizare website proiectului																		Solicitantul
A6.2. Conferinta de lansare a proiectului																		Solicitantul, P1, P2
A6.3. Elaborarea, tiparirea si distribuirea materialelor de promovare																		Solicitantul, P1, P2
A6.4. Conferinta finala a proiectului																		Solicitantul, P1, P2



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

TABEL 2: RAPORT DE REALIZARE A REZULTATELOR

Perioada: 01.04.2014-31.05.2015				
Activități	Rezultate planificate	Rezultate atinse	Procent de realizare	Stadiul (început, în curs, realizat) și, după caz, comentarii cu privire la motivele abaterilor, constrângeri și riscuri
A1. Campanie de informare si promovare asupra oportunitatilor de calificare/recalificare si de consientizare privind dezavantajele si riscurile muncii la negru				
A1.1. Concepere și realizare strategii regionale de dezvoltare a inițiativelor locale și regionale în domeniul meșteșugurilor	3 strategii regionale de dezvoltare a inițiativelor locale și regionale în domeniul meșteșugurilor realizate și publicate pe site, într-o broșură cât și în broșura cu rezultatele proiectului	3 strategii regionale și o strategie comună	100%	Activitate finalizată
A1.2. Tipărire strategii (externalizare)	3 strategii regionale tipărite	Demararea documentelor pentru achiziția serviciilor de tipărire	10%	În curs

Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

<p>A1.3. Organizarea caravelor de informare, orientare și consiliere profesională</p>	<p>4 caravane/regiune pentru persoanele din grupul țintă, cu scopul de a contribui la: - conștientizarea intereselor profesionale și aptitudinilor - evaluarea din punct de vedere psihoaptitudinal, utilizând metode și instrumente specifice. - Furnizare informații în legătură cu profesiile și ocupațiile adecvate caracteristicilor personale, nivelului de pregătire, calificare și exigențele acestor ocupații, caravanele se vor desfășura cu ajutorul centrelor mobile în vederea realizării totodată și a activităților de consiliere</p>	<p>1117 persoane informate 1117 de persoane recrutate 21 fise de comunități 7 Acorduri de colaborare 3 comunicate de presă 2 caravane/regiune finalizate și una în curs</p>	<p>77,77%</p>	<p>În curs</p>
<p>A1.4. Corelarea datelor naționale și propunerilor strategiilor de dezvoltare a inițiativelor locale și regionale în domeniul meșteșugurilor cu experiențele de bună practică similare dintr-un stat membru UE</p>	<p>o vizită de studiu într-unul din statele membre UE realizată în vederea corelării datelor naționale și propunerilor strategiilor de dezvoltare a inițiativelor locale și regionale în domeniul meșteșugurilor cu experiențele de bună practică similare dintr-un stat membru UE</p>	<p>O vizită de studiu realizată, 1 dosar vizită de studiu</p>	<p>100%</p>	<p>Activitate finalizată</p>
<p>A2. Centre mobile de formare înființate în cadrul Centrelor regionale de dezvoltare a Resurselor Umane în domeniul meșteșugurilor - Programe de calificare/recalificare în domenii nonagricole</p>				

SOLICITAT RAND/RSARE
156-2013-2014-2015
2014-2015-2016-2017-2018

Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

A2.1. Înființarea și dezvoltarea Centrelor Regionale de dezvoltare a Resurselor Umane și a Centrelor Mobile de Formare.	3 contracte de închiriere spații; 3 centre funcționale; 3 regulamente de organizare și funcționare;	2 contracte de închiriere (Vest și Nord Vest) 1 Decizie regiunea centru ROI ROF Documente de funcționare CRDRUCMF	77,77%	În curs
A2.2. Autorizare CNFPA pentru furnizarea programelor de formare	7 cursuri acreditate (olar, lucrator in executarea de produse artizanale din lemn si alte materiale, lucrator asamblor material din textile si piele, tesatori si tricotori, tamplar manual/artizanal, tapiteri)	cursuri acreditate	100%	Activitate finalizată
A2.3. Recrutare, evaluare și selecție participanți.	Selectie 875 participanti din mediul rural din care 50% femei	1 Metodologie de recrutare, evaluare si selectie participanti cursuri Locații cursuri stabilite Identificare formatori 474 persoane selectate în vederea formării	51,17%%	În curs
A2.4. Derulare cursuri de calificare/recalificare inclusiv module adiționale de competențe antreprenoriale, dezvoltare personală și TIC	Se vor organiza serii de cursuri de calificare in urmatoarele meserii: olar, lucrator in executarea de produse artizanale din lemn si alte materiale, lucrator asamblor material din textile si piele, tesatori si tricotori, tamplar manual /artizanal, tapiteri.	Documente privind formarea grupelor, identificarea formatorilor și a locațiilor, Finalizarea cursurilor pentru 9 grupe și cursuri lansate pentru 12 grupe	17,94%	În curs

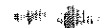
Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



A2.5. Evaluare finală și certificare CNFPA	participanții vor fi examinați de o comisie de examinare și cei care vor obține punctajul minim necesar vor primi certificatul de calificare CNFPA în ocupația aferentă cursului de calificare urmat, recunoscute de Ministererele Muncii și Educației	157 beneficiari certificati	17,94%	În curs
A3. Promovarea mestesugurilor în vederea deschiderii de mici afaceri lucrative				
A3.1. Schimb de bune practici într-un stat membru UE în vederea realizării unor Strategii locale pentru revigorarea activităților meșteșugărești.	O vizită de studiu pentru schimbul de bune practici într-un stat membru UE	Documente din dosarul vizitei de studiu	100%	Activitate finalizată
A3.2. Elaborarea a trei strategii regionale pentru revigorarea activităților meșteșugărești	Trei strategii regionale de revigorare (dezvoltare) a activitatilor mestesugaresti in zona rurala realizate si publicate pe site-ul proiectului si al partenerilor implicati in rețeaua parteneriala a acestui proiect dar si in broșura cu rezultatele finale ale proiectului diseminta in cadrul conferinței de final a proiectului	Draft strategii regionale pentru revigorarea activităților meșteșugărești	60%	În curs

Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



Fondul Social European
POSORU 2007-2013

Instrumente Structurale
2007-2013

A3.3. Organizarea de sesiuni de inițiere și asistență privind deschiderea unei mici afaceri.	12 sesiuni de inițiere și asistență pentru înființarea de mici afaceri (atelieră meșteșugărești, servicii necesare în mediul rural, etc.)	Metodologie de Organizare de sesiuni de inițiere și asistență privind deschiderea unei mici afaceri și 2 sesiuni de inițiere și asistență pentru înființarea de mici afaceri	16,7%	În curs
A3.4. Înființarea unei rețele de informare și consiliere on-line mici afaceri meșteșugărești	O rețea de informare și consiliere on-line: Mici afaceri meșteșugărești	Platformă pentru informare și consiliere on-line: Mici afaceri meșteșugărești	55,55%	În curs
A3.5. Furnizarea de servicii de orientare și consiliere on-line pentru deschiderea de mici afaceri meșteșugărești.	100 de persoane orientate și consiliate online	Procedură pentru furnizarea de servicii de orientare și consiliere on-line pentru deschiderea de mici afaceri meșteșugărești.	10%	În curs
A3.6. Susținerea și asistarea unui număr de 30 mici afaceri/10 pe fiecare regiune	30 de mici afaceri meșteșugărești înființate, susținute și asistate – câte 10 de fiecare regiune.	Procedură pentru susținerea și asistarea unui număr de 30 mici afaceri	10%	În curs
A4. Organizarea unor burse de locuri de munca				
A4.1. Se vor organiza trei burse de locuri de muncă/regiune	3 burse de locuri de muncă/regiune cu cel puțin 140 de participanți și se vor oferi servicii de mediere cu potențiali angajatori din domeniile în care au fost derulate cursurile de formare în vederea plasării participanților pe piața muncii / 175 vor fi plasați	Documente în vederea subcontractării activității	10%	În curs

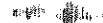
Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



Fondul Social European
POSORU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



A5. Activitatea de management

A5.1. Planificare, realizare și evaluare activități	aprox. 6 cereri de rambursare, 18 sedinte organizare, proceduri de lucru pentru fiecare activitate, contracte de munca echipa implementare/management si fise de post, rapoarte activitate/fise de pontaj experti lunare	5 cereri rambursare , 2 cereri de rambursare aferente cererilor de plată nr.1 și nr.2, 10 rapoarte tehnico financiare, 3 cereri de plată 15 ședinte de organizare	77,77%	În curs
A5.2. Monitorizare proiect – caracter permanent	Rapoarte de monitorizare proiect	8 rapoarte de monitorizare	77,77%	În curs
A5.3. Achiziții	Achizitii necesare implementarii proiectului, conform legilor si instructiunilor in vigoare: plan achizitii, dosare complete de achizitii conform instructiunilor si legislatiei. Achizitiile vor fi anuntate in mass-media, conform instructiunilor si legislatiei in vigoare	5 dosare de achizitii întocmite	77,77%	În curs
A 5.4. Audit	Audit extern	7 Rapoarte audit, 7 Rapoarte expertiză contabilă	77,77%	În curs

A6. Promovarea proiectului

A6.1 Realizare și actualizare website proiectului	1 Website al proiectului realizat și actualizat	1 website creat și actualizat	77,77%	În curs
A6.2. Conferința de lansare a proiectului	1 Conferință lansare proiect realizată	1 conferință realizată	100%	Activitate finalizată

Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



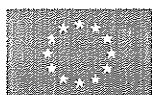
6.3. Elaborarea, tipărirea și Distribuirea materialelor de promovare	1.000 pliante, 1.000 mape, 1.000 fluturasi, 1.000 broșuri proiect, 1.000 tricouri, 1.000 sepci, 1.000 pixuri personalizate, 1.000 brelocuri personalizate, 12 rollbanner și 2 spoturi radio/tv realizate și difuzate	O parte din materiale de promovare tipărite și distribuite.	77,77%	În curs
6.4. Conferința finală a proiectului	1 Conferință final proiect	0	0	Activitatea ne începută

TABEL 3: PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR PROIECTULUI PENTRU URMĂTOAREA PERIOADĂ DE RAPORTARE –

01 Iunie 2015– 31 August 2015

		Perioada de raportare		
No	PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI	Luna 13 (I)	Luna 14 (I)	Luna 15 (A)
Activitatea A 1. Campanie de informare si promovare asupra oportunitatilor de calificare/recalificare si de constientizare privind dezavantajele si riscurile muncii la negru				
Activitatea 1.2 Tipărire strategii (externalizare);	3 strategii regionale tiparite			
Activitatea 1.3 Organizarea caravanelor de informare, orientare și consiliere profesională	4 caravane/regiune pentru persoanele din grupul tinta, cu scopul de a contribui la: - constientizarea intereselor profesionale si aptitudinilor - evaluarea din punct de vedere psihoaptitudinal, utilizand metode si instrumente specifice. - Furnizare informatii in legatura cu profesiile si ocupatiile adecvate caracteristicilor personale, nivelului de pregatire, calificare si exigentele acestor ocupatii, caravanele se vor desfasura cu ajutorul centrelor mobile in vederea realizarii totodata si a activitatilor de consiliere			
Activitatea A 2. Centre mobile de formare infiintate in cadrul centrelor regionale de dezvoltare a				

Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

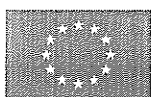
Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

resurselor umane in domeniul mestesugurilor -programe de calificare/recalificare in domenii non-agricole				
A2.1. Infiintarea si dezvoltarea Centrelor Regionale de dezvoltare a Resurselor Umane si a Centrelor Mobile de Formare	3 contracte de inchiriere spatii; 3 centre functionale; 3 regulamente de organizare si functionare; documente funcționare centre			
Activitatea 2.3 Recrutare, evaluare și selecție participanți.	Selectie 875 participanti din mediul rural din care 50% femei;			
Activitatea 2.4 Derulare cursuri de calificare/recalificare inclusiv module aditionale de competente antreprenoriale, dezvoltare personala si TIC	Se vor organiza 35 serii de cursuri de calificare (25 participanti), in urmatoarele meserii: olar, lucrator in executarea de produse artizanale din lemn si alte materiale, lucrator asamblor materiale din textile si piele, tesatori si tricotori, tamplar manual/artizanal, tapiteri, lucratori in broderie si blanari.			
Activitatea 2.5 Evaluare finala si certificare CNFPA	participantii vor fi examinati de o comisie de examinare si cei care vor obtine punctajul minim necesar vor primi certificatul de calificare CNFPA in ocupatia aferenta cursului de calificare urmat, recunoscute de Ministerele Muncii si Educatiei			
Activitatea A 3. Promovarea mestesugurilor in vederea deschiderii de mici afaceri lucrative				
A3.2. Elaborarea a trei strategii regionale pentru revigorarea activitatilor mestesugaresti	Trei strategii regionale de revigorare (dezvoltare) a activitatilor mestesugaresti in zona rurala realizate si publicate pe site-ul proiectului si al partenerilor implicati in reseaua parteneriala a acestui proiect dar si in brosură cu rezultatele finale ale proiectului diseminta in cadrul conferintei de final a proiectului			
A3.3. Organizarea de sesiuni de	12 sesiuni de initiere si asistenta pentru infiintarea de mici afaceri			

Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

inițiere și asistență privind deschiderea unei mici afaceri.	(ateliere meșteșugărești, servicii necesare în mediul rural, etc.)			
A3.4. Înființarea unei rețele de informare și consiliere on-line mici afaceri meșteșugărești	O rețea de informare și consiliere on-line: Mici afaceri meșteșugărești			
A3.5. Furnizarea de servicii de orientare și consiliere on-line pentru deschiderea de mici afaceri meșteșugărești.	100 de persoane orientate și consiliate online			
A3.6. Sustinerea și asistarea unui număr de 30 mici afaceri/ 10 pe fiecare regiune	30 de mici afaceri meșteșugărești înființate, sustinute și asistate – câte 10 de fiecare regiune			
A4. Organizarea unor burse de locuri de muncă				
A4.1. Se vor organiza trei burse de locuri de muncă/regiune	3 burse de locuri de muncă/regiune cu cel puțin 140 de participanți și se vor oferi servicii de mediere cu potențiali angajatori din domeniile în care au fost derulate cursurile de formare în vederea plasării participanților pe piața muncii / 175 vor fi plasați			
Activitatea A 5. Activități de management				
Activitatea 5.1 Planificare, realizare și evaluare activități	Întâlniri săptămânale de lucru; Realizare documente finale de contractare; realizare contracte de muncă; realizare documente financiare (grafic de rambursări, anexe conturi proiect, proiectie financiară , cash flow)			
Activitatea 5.2 Monitorizare proiect	Realizare planificări și metodologii de monitorizare			

Anexa 5 – Raport tehnico-financiar



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



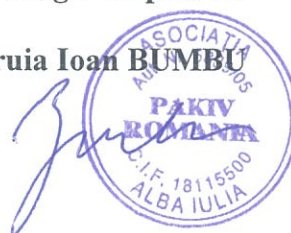
Instrumente Structurale
2007-2013

Activitatea 5.3 Achizitii	Realizare plan de achizitii si comunicare parteneri; Realizare dosare achizitii			
5.4 Audit	Verificare si certificare cereri de rambursare			
Activitatea A6. Promovarea proiectului				
Activitatea 6.1 Realizarea si actualizarea website proiect	Achizitie domeniu; Realizare grafica si design pagina WEB			
Activitatea 6.3 Elaborarea , tiparirea si distribuirea materialelor de promovare	Realizarea grafica materiala publicitare; Obținere avize de vizibilitate; Predare materiale achizitor; Contact permanent cu echipa;			
Activitatea 6.4 Conferința finală a proiectului	Documente de pregătire a organizării Conferinței finale a proiectului			

Președinte Asociația Pakiv Romania

Manager de proiect

Gruia Ioan BUMBU



SOLICITAT RAMBURSARE
FSE - POSDRU/ID 123639
CONTRACT POSDRU/105/5.2/S/123639