Anexa 5 – Raport tehnico-financiar

UNIUNEA EUROPEANA GUVERNUL ROMÂNIEI Fondul Social European POSDRU 2007-2013 Instrumente Structurale 2007-2013

Nr. de înregistrare-Pakiv
Ziua 19 luna 03 an 2015
Nr. 2586

Investeşte în oameni !
FONDUL SOCIAL EUROPEAN
Programul Operaţional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013
Axa prioritară **„Promovarea măsurilor active de ocupare"**.
Domeniul major de intervenţie **5.2 „Promovarea sustenabilității pe termen lung a zonelor rurale în ceea ce privește dezvoltarea resurselor umane și ocuparea forței de muncă"**
Titlul proiectului: ***Dezvoltare rurala durabila prin revitalizarea mestesugurilor***

Contract nr. **POSDRU/135/5.2/S/129693**

RAPORT TEHNICO-FINANCIAR
NR. 7

aferent cererii de plată intermediară nr. 2

Titlul proiectului:	*Dezvoltare rurala durabila prin revitalizarea mestesugurilor*
Codul proiectului:	POSDRU/135/5.2/S/129693
Valoare:	11.029.182,36
Data începerii proiectului:	31.03.2014
Data finalizării proiectului:	30.09.2015
AMPOSDRU	
Adresă:	B-dul Carol I, Nr. 34-36, Sector 2, Bucureşti.
Persoană de contact:	CRISTIAN ABABEI
Nr. telefon:	021/315 02 09
Nr. fax:	021/315 02 06
E-mail:	posdru@fseromania.ro
Organism Intermediar	OIRPOSDRU Centru
Adresă:	Str. Piata Iuliu Maniu Nr.10 Alba Iulia
Persoană de contact:	Leonard Lehedea
Nr. telefon:	0358/401655
Nr. fax:	0358/401655
E-mail:	posdru@oirposdrucentru.ro
Asociatia Pakiv Romania	
Adresă:	Str. Emil Racovita, Nr.76, Alba Iulia, Judetul Alba
Persoană de contact:	Gruia Ioan BUMBU
Nr. telefon:	0258/811170
Nr. fax:	0258/811170
E-mail:	pakiv_romania@yahoo.com

SOLICITAT RAMBURSARE
FSE - POSDRU ID 129639
CONTRACT POSDRU/135/5.2/S/129639

UNIUNEA EUROPEANĂ GUVERNUL ROMÂNIEI Fondul Social European POSDRU 2007-2013 Instrumente Structurale 2007-2013

Raport elaborat de:	Claudia Vusdea – Expert Implementare Grigorie Vasile – Expert Monitorizare
Semnătură / Data:	...../ 19.03.2015 ...../ 19.03.2015

1. REZUMATUL PROIECTULUI

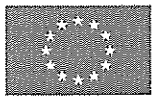
Obiectivul proiectului:

Obiectul general al proiectului il reprezinta imbunatatirea calitatii fortei de munca corelate cu nevoile pietei muncii, cerintele de competitivitate si de dezvoltare durabila, reducerea agriculturii de subzistenta, dezvoltarea spiritului antreprenorial si imbunatatirea ocupabilitatii in sectorul mestesugaresc din zona rurala a regiunilor Centru, Nord-Vest si Vest, in vederea cresterii calitatii vietii in mediul rural.

Obiective specifice: OS1 cresterea nivelului de informare si a gradului de constientizare a minim 1.000 de persoane apartinand grupurilor tinta din mediul rural cu privire la importanta, beneficiile, oportunitatile si cerintele de pregatire continua in vederea calificarii/recalificarii si a riscurilor generate de munca la negru; OS2 cresterea nivelului de pregatire profesionala si module aditionale a 875 de someri, persoane aflate in cautarea unui loc de munca si persoane ocupate in agricultura de subzistenta din regiunile Centru, Vest si Nord-Vest, prin implementarea unor programe de calificare/recalificare in ocupatii non-agricole, in special mestesugaresti; OS3 stimularea dezvoltarii mestesugurilor si a infiintarii intreprinderilor mestesugaresti in vederea cresterii nivelului de informare si de orientare privind initierea de mici afaceri mestesugaresti pentru minim 100 de persoane din care 30 de persoane din cadrul grupurilor tinta care vor primi sprijin financiar in vederea deschiderii de mici intreprinderi in domeniul mestesugurilor, informatii si asistenta (inclusiv on-line); OS4 facilitarea accesului pe piata muncii prin furnizarea de servicii de mediere in vederea angajarii pentru 175 de persoane din cadrul grupurilor tinta; OS5 Asigurarea unui management de calitate in beneficiul grupului tinta; Prin masurile de informare, sensibilizare, formare profesionala continua in ocupatii din domeniul mestesugurilor si prin serviciile personalizate de consiliere, orientare si plasare, proiectul contribuie la atingerea
obiectivului DMI 5.2 si a obiectivului Axei 5 de promovarea a masurilor active de ocupare, facilitare a accesului si crestere a nivelului de formare profesionala printro abordare de tip „pe tot parcursul vietii", precum si a ocupabilitatii. Prin ridicarea nivelului de orientare si calificare/recalificare a persoanelor din mediul rural (someri, persoane in cautarea unui loc de munca, persoane ocupate in agricultura de subzistenta), in special a celor cu risc major de marginalizare sociala datorita necalificarii, sau calificarii necorespunzatoare, prin actiunile de informare si orientare profesionala, proiectul contribuie la atingerea obiectivului general al POSDRU de dezvoltare a capitalului uman si crestere a competitivitatii, prin corelarea educatiei si invatarii pe tot parcursul vietii cu piata muncii si asigurare de oportunitati sporite pentru participarea viitoare pe o piata a muncii moderna, flexibila si incluziva.

Domeniul major de intervenţie:

SOLICITAT RAMBURSARE
FSE - POSDRU ID 129639
CONTRACT POSDRU/135/5.2/S/129639



5.2 *"Promovarea sustenabilitatii pe termen lung a zonelor rurale in ceea ce priveste dezvoltarea resurselor umane si ocuparea fortei de munca"*

Tipul proiectului:

- National

Clasificarea domeniilor:

- Rural

Locaţia proiectului:

- România.
- Regiunea/regiunile: Centru, Nord-Vest, Vest.

Obiective orizontale ale POS DRU

- **Egalitate de şanse**

Metodologia derularii activitatilor si prestarii serviciilor vor garanta acces egal tuturor beneficiarilor, persoanelor la activitatile/serviciile proiectului prin includerea de proceduri in metodologia de activitate, prestare servicii, care sa previna orice discriminare sau ingradire a accesului grupului tinta. De asemenea, serviciile/activitatile vor fi asigurate prin mijloace accesibile tuturor. In derularea prestarii serviciilor/activitatilor proiectului, personalul va fi instruit pentru a cunoaste si respecta prevederile legislatiei in vigoare cu privire la egalitatea de sanse si tratamentul egal intre femei si barbati in domeniul ocuparii si al muncii, precum si egalitatea de sanse si nediscriminarea (Constitutia României, art. 4 alin. 2 si art. 16 alin. 1; Codul Muncii, art. 3-9; OG 137/2000 republicata privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare; Legea 202/2002 privind egalitatea de sanse intre femei si barbati si va lua in considerare in implementarea proiectului toate politicile si practicile prin care nu va realiza nicio deosebire, excludere, restrictie sau preferinta. Proiectul, pe tot parcursul desfasurarii activitatilor, de la stabilirea criteriilor de selectie a grupului tinta si pana la participarea la instruire, infiintarea afacerilor si folosirea retelei de informare si consiliere online realizata in cadrul proiectului, respecta principiul egalitatii de gen, promovand tratamentul egal intre femei si barbati, fara a se realiza nici o deosebire, excludere, restrictie sau preferinta, indiferent de rasa, nationalitate, etnie, limba, religie, categorie sociala, convingeri, gen orientare sexuala, varsta, handicap. In selectarea grupului tinta nu vor interveni criterii de departajare bazate pe elemente de discriminare cu privire la rasa, nationalitate, etnie, limba, religie, categorie sociala, convingeri, gen, orientare sexuala, varsta, handicap etc. In abordarea unei dezvoltari strategice economico-sociale in regiunile Centru, Nord-Vest si Vest se acorda o atentie deosebita politicilor orizontale ale Uniunii Europene. Strategia de Dezvoltare economico-sociala 2007- 2013, document de planificare strategica, asumat atat de partea politica cat si de partenerii sociali din regiunile vizate, are un capitol dedicat politicii oportunitatilor egale. Promovarea oportunitatilor egale este avuta in vedere atat in faza de elaborare, cat si in cea de implementare a strategiei regionale de dezvoltare economica si sociala. Strategia Europa 2020 asigura dezvoltarea unei culturi a oportunitatilor egale prin promovarea actiunilor comune cu implicarea directa a tuturor actorilor sociali din sectorul public si privat, inclusiv societatea civila, concomitent cu asigurarea cadrului de

implementare a politicilor de oportunitati egale ca o prioritate orizontala. Managerul de proiect se va asigura ca toate persoanele angajate in proiect (echipa de implementare si grupul tinta) sunt capabili sa lucreze si sa invete intr-un mediu fara discriminare, singura consideratie trebuie sa fie aceea ca persoanele angajate in desfasurarea activitatilor sa indeplineasca cerintele stabilite. Managementul proiectului se angajeaza sa furnizeze un mediu de invatare si lucru in care sunt respectate drepturile si demnitatea tuturor, fara discriminare, prejudecati, intimidare si fara oricare forma de hartuire.
In vederea promovarii reale a egalitatii de sanse in randul participantilor, proiectul nostru a luat in considerare principiul egalitatii de sanse atat in elaborarea si implementarea proiectului, cat si in desfasurarea activitatilor si in identificarea grupului tinta. Pentru promovarea egalitatii de gen, vom asigura accesul liber al femeilor atat la activitatile proiectului, cat si in implementarea acestuia, iar prin materialele publicitare utilizate in proiect vom populariza dreptul si sansa oricarei persoane, indiferent de gen, varsta, conditie sociala, etnie, boala, handicap, de a participa la activitatile proiectului. Tratamentul egal nedescriminatoriu oferit de-a lungul desfasurarii proiectului, va asigura, ameliorarea nivelului info-educativ a grupului tinta, prin cultivarea unei atitudini de responsabilitate si constientizare la nivel individual, familial si comunitar, prevenirea conflictelor de natura discriminatorie prin promovarea tolerantei reciproce si a respectului pentru diversitatea umana, sustinerea si promovarea politicilor socio-economice si culturale privind integrarea Romaniei in Comunitatea Europeana.

- **Dezvoltare durabilă**

Prin proiectul propus se ating obiectivele dezvoltarii durabile, si anume se are in vedere ridicarea gradului de dezvoltare economico-sociala a comunitatilor din care sunt membrii GT prin cresterea sanselor de ocupare, intervenind printr-o interventie coerenta, prin oferirea unui cadru prin care piata muncii poate folosi in mod eficient resursa umana (RU) cu competente imbunatatite. Dezvoltarea RU si, in special, cresterea capacitatii somerilor de a participa la viata sociala si economica, este o conditie a dezvoltarii durabile si de aceea, prin intermediul proiectului vor fi vizate urmatoarele aspecte: cresterea gradului de participare la luarea deciziilor cu privire la propria viata, motivarea GT de a fi activi; cresterea competitivitatii prin oferirea de servicii de FP, informare, consiliere, asistenta si infiintare de afaceri, in scopul maximizarii aportului lor la accentuarea progresului economic si social; cresterea alternativelor de venit prin ocupare a beneficiarilor; promovarea oportunitatilor ocupationale, in scopul diminuarii somajului;
mobilizarea si cresterea calitatii resurselor umane, incurajarea participarii active la dezvoltare; infiintarea de noi afaceri – crearea de noi locuri de munca. Proiectul va contribui la dezvoltarea durabila prin facilitarea integrarii durabile in economia formala si viata sociala, cu rezultat in directia cresterii calitatii vietii. Valoarea adaugata a proiectului presupune o contributie la obiectivul de dezvoltare durabila: cresterea contributiilor la bugetul de stat prin castigarea persoanelor pe piata muncii, furnizarea de servicii sociale eficiente si cresterea calitatii vietii beneficiarilor. Prin investitiile in nivelul de calificare, de autocunoastere si dezvoltare personala, de informare cu privire la beneficiile unei vieti active pe piata muncii, vom asigura formarea a 875 de cetateni mai bine pregatiti, care sa faca fata provocarilor din prezent si viitor si care sa fie capabili sa actioneze in mod responsabil.

- **Inovare şi TIC**

Vor fi implementate principalele tipuri de invatare prevazute in DCI care asigura respectarea si implementarea dezvoltarii durabile: „a invata pentru a cunoaste" – prin conceptele si notiunile dobandite in cursurile de formare, dezvoltare personala si consiliere, „a invata pentru a actiona" – prin abilitatile si competentele dobandite in urma activitatilor formative. Inovatie si Tic: se asigura accesul participantilor la societatea informationala prin crearea unei pagini web si a unei retele de informare si consiliere, facilitand utilizatorilor schimbul de bune practici, informatie si materiale produse in timpul proiectului. Grupul tinta va beneficia de module de curs in domeniul TIC. Conform Strategiei Europa 2020, utilizarea TIC reprezinta unul din punctele critice in cresterea competitivitatii economiei europene in general. Modulele de curs TIC vor avea un efect pozitiv si in diminuarea efectului de "digital divide", fenomen ce inregistreaza o crestere ingrijoratoare in special in mediul rural. In completare, rezultatele obtinute in cadrul proiectului vor fi publicate pe site, astfel incat sa constituie o sursa de bune practici la nivel national. Imbatranirea activa: Avand in vedere cresterea numarului persoanelor varstnice si necesitatea promovarii unor initiative eficiente de promovare a imbatranirii active si asigurarea de oportunitati de munca ne popunem implicarea unor persoane cu varste diferite, care combina avantajele competentelor diferitelor grupe de varsta. Proiectul isi propune promovarea principiului imbatranirii active. Acest obiectiv este cu atat mai important cu cat este cunoscut fenomenul de „imbatranire" a populatiei; este importanta interventia la nivelul dezvoltarii principiului de imbatranire activa, atat pentru calitatea vietii persoanei in sine, cat si pentru dezvoltarea durabila a comunitatii.

- **Abordare transnaţională şi interregională**

La nivelul celor 3 regiuni, Centru, Nord-Vest si Vest, se are in vedere dezvoltarea unei structuri de sprijin a initiativelor locale pentru ocupare, prin promovarea si dezvoltarea resurselor umane in randul somerilor. Centrele mobile de consiliere si formare, vor sprijinii conectarea intr-o abordare interregionala, la structura parteneriala transnationala, in vederea cresterii accesului la bune practici si experiente privind dezvoltarea durabila a resurelor umane la nivel european. Prin cooperarea cu 1 organizatie partenera din UE este asigurat transferul de informatii, expertiza, bune practici si rezultate dobandite in derularea de proiectelor similare. Vizitele de studiu specifice vor oferi exemple concrete de buna practica in aplicarea de programe ce vizeaza formarea profesionala, infiintarea de mici afaceri mestesugaresti si dezvoltarea profesionala in contextul crizei actuale, dar si componente de mediu, egalitate de sanse, etc, respectiv: dezvoltare durabila, economica si sociala.

SOLICITAT RAMBURSARE
[illegible]
[illegible]

Indicatori atinşi:

Indicatori	Valoare prognozată	Valoare realizată până la ultimul RTF aprobat 01.04.2014 - 31.01.2015	Valoare realizată în perioada de raportare 01.02.2015-28.02.2015
Indicatori de realizare imediată (output)			
Numărul participanţilor din zonele rurale la programe integrate	875	167	0
Număr de participanţi la instruire - sustenabilitate zone rurale	875	167	0
Număr de participanţi FSE din mediul rural	1000	690	58
Număr de participanţi FSE – femei	500	365	25
Număr de presoane care beneficiază de consiliere/orientare - sustenabilitate zone rurale	1000	280	119
Numărul participanţilor din zonele rurale	1000	690	58
Numărul participanţilor din zonele rurale, din care: persoane ocupate în agricultura de subzistenţă	255	157	7
Numărul participanţilor la campanii de informare şi conştientizare	1000	690	58
Numărul participanţilor la programe de formare profesională	875	167	0
Numărul participanţilor la activităţi de evaluare a învăţării anterioare	0	0	0
Numărul participanţilor la programe de sprijin pentru membrii de familie	0	0	0

dependenţi			
Indicatori de rezultat			
Ponderea participanţilor din mediul rural la programe integrate certificaţi (%)	**100**	**0**	**0**
Ponderea participanţilor din mediul rural la programe integrate certificaţi (%), dintre care: femei	**50**	**0**	**0**
Ponderea participanţilor din zonele rurale certificaţi în cadrul programelor integrate, care au obţinut un loc de muncă (%)	**20**	**0**	**0**
Ponderea persoanelor care în termen de 6 luni după participarea la programe integrate urmează o altă formă de pregătire sau şi-au găsit un loc de muncă (%)	**20**	**0**	**0**
Număr de participanţi la instruire care şi-au găsit un loc de muncă în termen de 6 luni - sustenabilitate zone rurale	**175**	**0**	**0**
Număr de participanţi la instruire care urmează o altă formă de pregătire – sustenabilitate zone rurale	**175**	**0**	**0**
Număr de participanţi la instruire certificaţi - sustenabilitate zone rurale	**875**	**0**	**0**
Parteneri transnaţionali implicaţi în proiect - sustenabilitate zone rurale	**1**	**1**	**0**
Indicatori de realizare imediată (output) adiţionali			
Angajaţi	**0**	**0**	**0**
Manageri	**0**		**0**

		0	
Persoane în căutarea unui loc de muncă	165	149	10
Persoane inactive	135	106	13
Persoane ocupate în agricultura de subzistenţă	225	157	7
Şomeri	165	35	8
Şomeri de lungă durată	150	141	3
Şomeri tineri	160	102	17

Grup ţintă în perioada raportată:

Grup ţintă	Valoare prognozată		Valoare realizată până la ultimul RTF aprobat 01.04.2014 - 31.01.2015		Valoare realizată în perioada de raportare 01.02.2015-28.02.2015	
	Femei	Bărbaţi	Femei	Bărbaţi	Femei	Bărbaţi
Persoane in cautarea unui loc de munca	83	82 165	65	84	0	10
Persoane inactive	68	67 135	96	10	13	0
Persoane ocupate in agricultura de subzistenta	113	112 225	87	70	1	6
Someri	83	82 165	21	14	4	4
Someri de lunga durata	75	75 150	55	86	1	2
Someri tineri	80	80 160	41	61	6	11

Nota : Deoarece la rubrica „statutul pe piata muncii „(U) din anexa 10 nu exista rubrica separata pentru persoanele ocupate in agricultura de subzistenta, acestea au fost bifate la persoane inactive, iar la grupul tinta se regasesc in rubrica de persoane ocupate in agricultura de subzistenta(AC).

2. PROGRESUL PROIECTULUI

2.1. Alte aspecte contractuale

Pana la data intocmirii prezentului Raport tehnico-financiar au fost depuse patru notificari si patru acte aditionale dupa cum urmeaza :

Notificarea nr. 1 depusa cu adresa nr 531 din 10.06.2014, privind completarea listei expertilor pe teremen lung ai proiectului, notificare aprobata prin adresa 9498 din 19.06.2014

Notificarea nr. 2 depusa cu adresa 781 din 08.07.2014, privind completarea listei expertilor pe termen lung ai proiectului, notificarea a fost aprobata.

Actul aditional nr 1 depus in data de 27.07.2014 si aprobat in data de 22.08.2014 , act aditional prin care au fost transferate sumele reprezentand subcontractarea consilierilor de la partenerul transnational la partenerul national, si totodata prelungirea activitatilor 1.1, 1.2 1.4 si 2.2 pana la sfarsitul lunii a opta de implementare.

Notificarea nr. 3 depusa cu nr.1442/26.09.2014, privind inlocuirea expertului grup tinta Ciortan Raluca Ionela cu Caliman Ioan, notificarea a fost aprobata prin adresa OIRPOSDRU NE nr.15795/07.10.2014.

Actul aditional nr 2, inregistrat la Asociatia Pakiv Romania cu nr.1472/06.10.2014, la OIRPOSDRU NE cu nr.15837/07.10.2014 si la OIRPOSDRU CENTRU cu nr.6015/03.11.2014 este actul aditional tripartit de transfer al monitorizarii proiectului de la OIRPOSDRU NE la OIRPOSDRU CENTRU. Acesta a fost semnat de toate partile si a inceput sa isi produca efecte incepand cu 03.11.2014.

Actul aditional nr.3, depus la OIRPOSDRU NE prin adresa nr.1622/28.10.2014 si a fost retras pentru a fi redepus la OIRPOSDRU CENTRU, act aditional prin care au fost transferate sumele reprezentand activitatile subcontractate de la partenerul transnational la partenerul national, si totodata prelungirea activitatilor 1.1, 1.2, 2.1 si 2.2. Acest act aditional a fost depus prin adresa nr.6048/04.11.2014 la OIRPOSDRU CENTRU si a fost respins prin adresa OIRPOSDRU CENTRU din 13.11.2014.

Notificarea nr. 4 a fost depusa la OIRPOSDRU CENTRU cu nr. 6049/04.11.2014 si a vizat inlocuirea expertului pentru achizitii Vasile Natalia Cristina cu Gligor Delia. Au fost solicitate clarificari prin adresa OIRPOSDRU CENTRU, inregistrata la Asociatia Pakiv Romania cu nr.1709/12.11.2014, privind functia ocupata de dna Gligor Delia la Primaria Comunie Ciugud. Clarificarile au fost transmise si inregistrate la OIRPOSDRU CENTRU cu nr. 6321/17.11.2014. Notificarea a fost aprobata prin adresa OIRPOSDRU CENTRU nr. 6391E/21.11.2014.

Actul aditional nr.4, depus la OIRPOSDRU CENTRU prin adresa nr.6364/18.11.2014 si a vizat transferarea sumelor reprezentand activitatile subcontractate de la partenerul transnational la partenerul national, si totodata prelungirea activitatilor 1.1, 1.2, 2.1 si 2.2. Acest act aditional a fost aprobat prin adresa OIRPOSDRU CENTRU nr. 6364 E/04.12.2014.

Notificarea nr. 5 a fost depusa la OIRPOSDRU CENTRU cu nr. 7000/12.12.2014 si a vizat inlocuirea managerului financiar dl. Dan Enache cu dna. Barbu Maria - Loredana. Notificarea a fost aprobata prin adresa OIRPOSDRU CENTRU nr. 7000E/12.12.2014 si isi produce efecte incepand cu data de 23.12.2014.

Notificarea nr. 6 a fost depusa la OIRPOSDRU CENTRU cu nr. 604/28.01.2015 si a vizat inlocuirea expertului evaluator dna. Enache Anca - Maria cu dna. Anghel Irina. Notificarea a fost aprobata prin adresa OIRPOSDRU CENTRU nr. 604E/04.02.2015 si isi produce efecte incepand cu data de 08.02.2015.

Notificarea nr. 7 a fost depusa la OIRPOSDRU CENTRU cu nr. 989/09.02.2015 si a vizat prelungirea activitatii A1.2 Tiparire strategii (externalizare), pana la sfarsitul proiectului, pentru a fi

corelata cu activitatea A3.2 Elaborarea a trei strategii regionale pentru revigorarea activitatilor mestesugaresti. Notificarea a fost aprobata prin adresa OIRPOSDRU CENTRU nr. 989E/12.02.2015 si isi produce efecte incepand cu data de 20.02.2015.

2.2. Calendar de raportare

Prezentul Raport tehnico-financiar este al VII-lea raport tehnico financiar aferent perioadei 01.02.2015 (luna 11 din anul I de implementare a proiectului) până în data de 28.02.2015 (luna 11 din anul I de implementare a proiectului).

3. PROGRESUL PROIECTULUI ÎN PERIOADA RAPORTATĂ

3.1. Activităţi implementate pe parcursul perioadei de raportare

In perioada de raportare (01.02.2015-28.02.2015) s-au realizat următoarele activităţi.

Activitatea A1. Campanie de informare si promovare asupra oportunitatilor de calificare/recalificare si de constientizare privind dezavantajele si riscurile muncii la negru.
Aceasta activitate este formata din 4 subactivitati, dupa cum urmeaza; A.1.1; A.1.2; A.1.3; A.1.4.
In perioada de raportare s-au desfasurat actiuni numai in cadrul subactivitatii 1.1
In cadrul subactivitatii 1.1 - Conceperea si realizarea strategii regionale de dezvoltare a initiativelor locale si regionale in domeniul mestesugurilor
Pana la data prezentului raport cele 3 strategii regionale de dezvoltare a initiativelor locale si regionale in domeniul mestesugurilor au fost elaborate. Au fost intocmite Strategii de dezvoltare a initiativelor locale si regionale in domeniul mestesugurilor pentru Regiunile Centru, NV si V, acestea regasindu-se si in Strategia comuna a celor trei regiuni.
Activitate prelungita pana in luna 11 de implementare implementare
In cadrul subactivitatii 1.3 Organizarea caravanelor de informare, orientare si consiliere profesionala se vor planifica si organiza caravanele de informare si constientizare pentru fiecare regiune in parte in perioada de raportare s-a desfasurat caravana II de informare in fiecare din cele 3 regiuni de implementare ale carei rezultate au fost urmatoarele:

- Au fost informate un numar total 50 de persoane

Activitatea A2. Centre mobile de formare infiintate in cadrul Centrelor regionale de dezvoltare a Resurselor Umane in domeniul mestesugurilor - Programe de calificare/recalificare in domenii non-agricole. Activitatea este formata din subactivitatile 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 si 2.5
In cadrul subactivitatii 2.1 Infiintarea si dezvoltarea Centrelor Regionale de dezvoltare a Resurselor Umane si a Centrelor Mobile de Formare
Pana la data intocmirii prezentului raport au fost infiintate centrele regionale,fiind inchiriate spatiile necesare desfasurarii activitatilor in regiunile nord-vest Oradea si Vest Timisoara, au fost realizate procedurile operationale de lucru, au fost realizate metodologii de lucru cu grupul tinta

SOLICITAT RAMBURSARE FSE - POSDRU ID 17670 CONTRACT POSDRU/85/3/S/62930

precum si ROI si ROF pentru centre. De asemenea s-au stabilit pe baza nevoilor din centre listele cu dotarile centrelor, o parte dintre acestea au si fost trimise.

De asemenea au fost definitivate procedurile operationale de lucru la nivelul celor trei centre regionale, regulamentele de oragnizare interna si functionare ale acestora ca si puncte de lucru ale beneficiarului , a fost completata lista expertilor in regiunile Centru, Nord Vest si Vest.

În perioada de raportare au fost realizate documentele administrative privind functionarea centrelor.

Activitatea a fost finalizata in luna iunie 2014 , si prelungita cu incepere din luna 6 de implementare pana la finalul perioadei de implementare.

In cadrul subactivitatii 2.3 Recrutare , evaluare si selectie participanti, au fost recrutati in grupul tinta un numar de 58 de beneficiari ai proiectului.

In cadrul subactivitatii 2.4 Derulare cursuri de calificare/ recalificare inclusiv module aditionale de competente antreprenoriale, dezvoltare personala si TIC, in cursul lunii februarie 2015 au debutat cursurile de formare pentru 6 grupe, in localitatile: Poiana Vadului (1 grupa), Vadul Motilor (1 grupa), Vidra (1 grupa), Pianu (3 grupe). Aceste cursuri se desfasoara pentru beneficiarii proiectului, in vederea certificarii acestora in ocupatia de „Lucrator in tamplarie".

<u>Activitatea A3.</u> Promovarea mestesugurilor in vederea deschiderii de mici afaceri lucrative. Activitatea este formata din subactivitatile 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 si 3.6

In cadrul subactivitatii 3.1 Schimb de bune practici intr-un stat membru UE in vederea realizarii unor Strategii locale pentru revigorarea activitatilor mestesugaresti in perioada de raportare au fost stabilite persoanele care vor participa la desfasurarea vizitei de studio, a fost elaborate draftul agendei si conceptul vizitei de studiu.

In cadrul subactivitatii 3.4 Infiintarea unei retele de informare si consiliere on-line pentru deschiderea de mici afaceri mestesugaresti in perioada de raportare a continuat activitatea de elaborare a platformei e-learning pentru informare si consiliere on-line pentru deschiderea de mici afaceri mestesugaresti.

In cadrul subactivitatii 3.5 Furnizarea de servicii de orientare si consiliere on-line pentru deschiderea de mici afaceri mestesugaresti in perioada de raportare au fost centralizate si studiate documentare - baza legala parcursa pentru intocmirea metodologiei de consiliere (documentele cadru adoptate de Ministerul Educatiei in ceea ce priveste invatarea pe tot parcursul vietii).

<u>Activitatea A5.</u> Planificare, realizare si evaluare activitati.

Activitatea cuprinde patru subactivitati si anume : 5.1, 5.2, 5.3 si 5.4

In cadrul subactivitatii 5.1 Planificare, realizare si evaluare activitati au fost elaborate fisele de implementare lunare, Stadiul implementarii si planul general de implementare a proiectului, precum si anexe aferente CRC 5.

Activitate continua pe toata durata de implementare a proiectului

In cadrul subactivitatii 5.2 Monitorizare proiect In perioada de raportare au fost intocmite fise de monitorizare si de evaluare pentru toate activitatile implemnetate si raportul de progres si de evaluare.

Activitate continua pe toata durata de implementare a proiectului

In cadrul subactivitatii 5.3 Achizitii au fost actualizate Anexele 10, 11 si 12.

Activitate continua pe toata durata de implementare a proiectului

In cadrul subactivitatii 5.4 Audit

Au fost auditate documente aferente lunii februarie 2015.

Activitate continua pe toata durata de implementare a proiectului

Activitatea A6 . Promovarea proiectului

Activitatea cuprinde patru subactivitati si anume 6.1, 6.2, 6.3 si 6.4, in implementare aflandu-se numai primele trei subactivitati.

In cadrul subactivitatii 6.1 Realizarea si actualizarea website proiect, websitu-ul a fost reactualizat lunar.

Activitate continua pe toata durata de implementare a proiectului

In cadrul subactivitatii 6.3 Elaborarea , tiparirea si distribuirea materialelor de promovare, au avut loc întâlniri de lucru in vederea realizarii conceptelor si graficii materialelor publicitare, au fost realizate si s-a obtinut aprobarea pentru antetele proiectului. Materialele in forma grafica au fost inantate expertului de achizitii in vederea demararii procedurilor de achizitii. Achizitia a fost finalizata, materialele de promovare au fost tiparite, iar incepand cu luna noiembrie au fost distribuite in cadrul caravanelor de informare, atat beneficiarilor directi ai proiectului cat si celor indirecti (reprezentanti ai autoritatilor publice locale, presa,etc). In perioada de raportare au fost distribuite o parte din materialele de promovare beneficiarilor proiectului.

Activitatea continua pe toata durata proiectului

3.2 Abateri de la planificarea inițială și motive

Nu este cazul

3.3 Rezultate / realizări atinse pe perioada de raportare

Rezultate/realizări pentru activitatea A1:

- 4 Minute ale intalnirilor de lucru
- 3 strategii regionale in forma finala,
- 50 persoane informate

Rezultate/realizări pentru activitatea A2:

- 6 grupe au inceput cursurile de formare profesionala,
- Documente privind functionarea Centrelor Regionale,
- 58 persoane recrutate din care :
    1. Persoane in cautarea unui loc de munca 10
    2. Persoane inactive 13
    3. Persoane ocupate in agricultura de subzistenta 7
    4. Someri 8
    5. Someri de lunga durata 3
    6. Someri tineri 17

Rezultate/realizări pentru activitatea A3:

- Stabilirea listei cu participantii la vizita de studiu, draftul agendei si conceptul vizitei de studiu,
- Print screen-uri realizare platforma e-learning,
- Documente cadru in vederea elaborarii Metodologiei de orientare si consiliere on-line,

Rezultate/realizări pentru activitatea A5:

- Planul general de implementare a proiectului;
- Stadiul de implementare a proiectului;
- Fisele de implementare;
- Raportul de progres;
- Fisele de monitorizare;
- Raportul de evaluare;
- Fisele de evaluare;
- Aenexele 10, 11 si 12 actualizate;
- Documente aferente CRC 5.

Rezultate/realizări pentru activitatea A6:

- Actualizare a website-ului;
- Siteul proiectului http://www.mestesuguri-rurale.ro functional;
- 1 pagina de facebook a proiectului realizata si activa Mestesuguri Rurale;
- Promovare si diseminare informaţii privind implementarea proiectului prin intermediul site-ului www.pakiv.ro, www.albaiulianul.ro, Pakiv TV; Radio Pakiv, acesta fiind actualizat periodic
-
- Materiale de promovare – pliante, roll-up, flyer-e, mape.
- Obtinere avize.
- caravana de informare si publicitate II lansata in fiecare din cele trei regiuni de implementare

3.4 Abateri/ întârzieri în atingerea rezultatelor/realizărilor aşteptate:

Nu este cazul

3.5 Sinteza implementării următoarelor activităţi:

- Acţiuni inovatoare, inclusiv descrierea temelor şi a rezultatelor acestor acţiuni, diseminarea şi abordarea integratoare a acestora;
  Nu este cazul.
- Acţiuni transnaţionale şi/sau interregionale.
  A avut loc prima vizita de studiu, care va avea ca scop schimbul de experienta in realizarea strategiilor locale si regionale in domeniul mestesugurilor.Expertii din proiect care s-au deplasat in Grecia pentru a participa la diverse intalniri in plan local si regional in cadrul carora le-au fost prezentate exemple de bune practici in implementarea strategiilor de dezvoltarea a activitatilor mestesugaresti, rezultatele fiind consemnate in strategiile realizate in cadrul activitatii 1.1.

3.6 Informare şi publicitate

SOLICITAT RAMBURSARE
NR. [illegible]
[illegible]

Pentru a face publice informaţiile legate de proiect, în perioada de raportare a fost realizata următoarele actiuni:

- s-au promovat si diseminat informaţiile privind implementarea proiectului prin intermediul site-ului www.pakiv.ro, www.albaiulianul.ro, Pakiv TV; Radio Pakiv, acesta fiind actualizat periodic.
- 1 caravana de informare si publicitate realizata in fiecare din cele trei regiuni de implementare.
- Siteul proiectului http://www.mestesuguri-rurale.ro functional
- 1 pagina de facebook a proiectului realizata si activa Mestesuguri Rurale

3.7. Respectarea regulilor cu privire la egalitatea de şanse

Pe parcursul perioadei de raportare 01.02.2015 – 28.02.2015, membrii echipei de management au luat toate măsurile necesare pentru asigurarea respectării principiului egalităţii de şanse în ce priveşte angajarea unor experţi în echipa de implementare a proiectului, selectarea grupului ţintă şi a implementării activităţilor de formare. Astfel, experţii angajaţi în echipa de implementare a proiectului au fost selectaţi fără a se ţine cont de naţionalitatea, credinţa sau convingerea acestora religioasă, sex, stare civilă, stare fizică sau orice handicap, rasă sau originea etnică, orientare sexuală, vârstă.

3.8. Respectarea regulilor cu privire la mediu

În ceea ce priveşte conceptul de dezvoltare durabilă, un accent deosebit s-a pus pe protejarea mediului înconjurator şi pe responsabilizarea atât a persoanelor care implementează proiectul, cu privire la importanţa acestui obiectiv orizontal al POSDRU. În acest sens, în cursul activităţii pe care au desfăşurat-o în perioada de raportare, membrii echipei de implementare au luat toate măsurile pentru a limita consumul excesiv de materiale consumabile, energie, apă etc. De asemenea, la sediul PAKIV, a fost sprijinit în continuare procesul de colectare şi depunere tuturor materialelor reciclabile (hârtie, plastic, sticlă, cartuşe de imprimantă, toner) la sediile **ROMARE** – cooperative de reciclare a materialelor infinntate in cadrul unui alt proiect POSDRU , in care asociatia Pakiv a fost partener.

3.9. Stadiul implementării recomandărilor formulate în cadrul altor vizite de verificare la faţa locului

Nu este cazul

4. PROGRESUL PROIECTULUI PENTRU PERIOADA URMĂTOARE DE RAPORTARE

4.1 Activităţi planificate pentru următoarea perioadă de raportare

Următoarea perioadă de raportare cuprinde lunile 11-13 de implementare, respectiv **01.02.2015 – 20.04.2015.**

Activitatea 1. Campanie de informare si promovare asupra oportunitatilor de calificare/recalificare si de constientizare privind dezavantajele si riscurile muncii la negru.

In cadrul Subactivitatii 1.1. Concepere si realizare strategii regionale de dezvoltare a initiativelor locale si regionale in domeniul mestesugurilor se vor corela bazele de date cu coordonatori regionali. Intalnirile se vor sustine pe Skype intre expertii din Grecia si cei din Romania pentru a realiza strategiile. Se vor transmite rapoarte lunare expertului de implementare cu privire la stadiul realizarii strategiilor. In final vor exista 3 strategii regionale de dezvoltare a initiativelor locale si regionale in domeniul mestesugurilor realizate si publicate pe site, intr-o brosura cat si in brosura cu rezultatele proiectului.

Subactivitatea 1.2 Prevede tiparirea acestor 3 strategii regionale, cate 1 000 de bucati pentru fiecare regiune.

In cadrul subactivitatii 1.3 - Organizarea caravanelor de informare, orientare si consiliere profesionala se vor planifica si organiza caravanele de informare si constientizare pentru fiecare regiune in parte ; Centru, Vest si Nord Vest.

Activitatea 2. Centre mobile de formare infiintate in cadrul centrelor regionale de dezvoltare a resurselor umane in domeniul mestesugurilor - programe de calificare/recalificare in domenii non-agricole.

In cadrul subactivitatii 2.1 Infiintarea si dezvoltarea Centrelor Regionale de dezvoltare a Resurselor Umane si a Centrelor Mobile de Formare va continua activitatea si dezvoltarea Centrelor regionale si oferirea de catre aceste a sprijinului pentru beneficiarii proiectului.

In cadrul subactivitatii 2.3 Recrutare, evaluare si selectie participanti va continua activitatea de selectie a grupului tinta conform planificarilor intocmite de fiecare regiune in parte.

In cadrul subactivitatii 2.4 - Derulare cursuri de calificare/recalificare inclusiv module aditionale de competente antreprenoriale, dezvoltare personala si TIC se vor organiza noi serii de cursuri de calificare in meseriile pe care persoanele consiliate si recrutate le vor alege.

In cadrul subactivitatii 2.5 Evaluare finala si certificare CNFPA vor fi sustinute examenele finale pentru grupele care vor termina cursurile de formare, iar absolventii vor fi certificati.

Activitatea 3 Promovarea mestesugurilor in vederea deschiderii de mici afaceri lucrative.

In cadrul subactivitatii 3.1 Va fi organizata in luna martie 2015 o vizita de studiu pentru schimbul de bune practici intr-un stat membru UE, in urma careia va fi elaborat dosarul vizitei de studiu.

In cadrul subactivitatii 3.2 vor fi elaborate drafturile celor trei strategii regionale de revigorare (dezvoltare) a activitatilor mestesugaresti in zona rurala realizate.

In cadrul subactivitatii 3.3 va debuta organizarea sesiunilor de initiere si asistenta privind deschiderea unei mici afaceri.

In cadrul subactivitatii 3.4 va fi continuata munca de elaborare a platformei pentru informarea si consilierea on-line Mici afaceri mestesugaresti.

In cadrul subactivitatii 3.5 vor demara serviciile de orientare si consiliere on-line pentru deschiderea de mici afaceri mestesugaresti.

In cadrul subactivitatii 3.6 se va desfasura activitatea de sustinere si asistare a unui numar de 30 de mici afaceri, 10 pe fiecare regiune.

Activitatea 4. Organizarea unor burse de locuri de munca

In cadrul subactivitatii 4.1 va demara activitatea de organizare a celor trei burse de locuri de munca, in cele trei regiuni de implementare a proiectului.

Activitatea 5. Activitati de management.

In cadrul subactivitatii 5.1 Planificare, coordonare, realizare si evaluare activitati – se va intocmi un raport tehnico-financiar, si o cerere de rambursare la finalul perioadei raportate.

In cadrul subactivitatii 5.2 - Monitorizare proiect – se vor intocmi rapoarte de monitorizare, progres si de evaluare.

In cadrul subactivitatii 5.3. Coordonare/derulare achizitii publice – se vor achizitiona servicii de editare si tiparire ghiduri, se va organiza vizita de studiu, serviciile cu privire la spoturi.

In cadrul subactivitatii 5.4 Audit se va intocmi un raport de audit financiar si expertiza contabila.

Activitatea 6. Promovarea proiectului

POLICITAT FINANCIAR DE
FSE - POSDRU/10/1.1/S/3
CONTRACT POSDRU/86/1.1/S/57403

In cadrul subactivitatii 6.1 - Realizarea si actualizarea periodica a site-ului proiectului va fi finalizat si actualizat site-ul proiectului.
In cadrul subactivitatii 6.3 - Tiparirea si distribuirea materialelor de promovare.

4.2 Rezultate / realizări pentru următoarea perioadă de raportare

Rezultate/realizări pentru activitatea A1:

- 3 strategii regionale de dezvoltare a initiativelor locale si regionale in domeniul mestesugurilor.
- 3 strategi regionale tiparite.
- 4 caravane/regiune pentru persoanele din grupul tinta

Rezultate/realizări pentru activitatea A2:

- Derularea cursurilor de calificare si recalificare,
- Documente privind functionarea Centrelor Regionale,
- Documente privind recrutarea beneficiarilor in grupul tinta.

Rezultate/realizări pentru activitatea A3:

- Dosar vizita de studiu,
- Draft strategii regionale pentru revigorarea activitatilor mestesugaresti,
- Sesiuni de initiere si asistenta privind deschiderea unei mici afaceri,
- Documente stadiu Platforma orientare si consiliere on-line,
- Documente orientare si consiliere on-line pentru deschiderea de mici afaceri mestesugaresti,
- Documente privind sustinerea si asistarea afacerilor nou infiintate.

Rezultate/realizări pentru activitatea A4:

- Documente privind organizarea burselor de locuri de munca

Rezultate/realizări pentru activitatea A5:

- Stadii de implementare a proiectului,
- Rapoarte de progres,
- Rapoarte de evaluare,
- Fise de implementare, monitorizare, evaluare,
- 1 raport tehnico-financiar, informari conform contractului de finantare, cereri de rambursare,
- Intocmire rapoarte de monitorizare si evaluare.
- Finalizare achizitiilor publice, caietele de sarcini, lansarea achizitiilor, evaluarea ofertelor, contractarea si derularea contractelor confonrm legislatiei in vigoare.
- 1 raport de audit financiar si expertiza contabila.

Rezultate/realizări pentru activitatea A6:

- Dezvoltarea si actualizarea continua a website-ului proiectului.
- Receptionarea si distribuirea materialelor publicitare, in curs de realizare.

5. OBSERVAŢII IMPORTANTE PENTRU SUCCESUL PROIECTULUI

Proiectul se desfăsoară în conformitate cu obiectivele propuse.

SOLICITAT RAMBURSARE
POSDRU/109/3.1/S/109009
CONTRACT FINANTARE POSDRU/109/3.1/S/109009

TABEL 1: GRAFICUL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

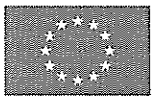
Anul 1													
	Semestrul 1						Semestrul 2						
Activitatea	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Organizaţia care implementează
A1.1. Concepere si realizare strategii regionale de dezvoltare a initiativelor locale si regionale in domeniul mestesugurilor													Solicitantul, P1, P2
A1.2. Tiparire strategii (externalizare)													Solicitantul, P2
A1.3. Organizarea caravanelor de informare, orientare si consiliere profesionala.													Solicitantul, P1, P2
A1.4. Corelarea datelor nationale si propunerilor strategiilor de dezvoltare a initiativelor locale si regionale in domeniul mestesugurilor cu experientele de buna practica similare dintr-un stat membru UE													Solicitatul, P1, P2
A2.1. Infiintarea si dezvoltarea Centrelor Regionale de dezvoltare a Resurselor Umane si a Centrelor Mobile de Formare													Solicitantul, P1
A2.2. Autorizare CNFPA pentru furnizarea programelor de formare													Solicitantul, P1,

A2.3. Recrutare, evaluare si selectie participanti													Solicitantul, P1, P2
A2.4.Derulare cursuri de calificare/recalificare inclusiv module aditionale de competente antreprenoriale, dezvoltare personala si TIC													Solicitantul, P1
A2.5. Evaluare finala si certificare CNFPA													Solicitant, P1
3.1. Schimb de bune practici intr-un stat membru UE in vederea realizarii unor Strategii locale pentru revigorarea activitatilor mestesugaresti													Solicitantul, P1, P2
A3.2. Elaborarea a trei strategii regionale pentru revigorarea activitatilor mestesugaresti													Solicitantul, P2
A3.3. Organizarea de sesiuni de initiere si asistenta privind deschiderea unei mici afaceri													Solicitant, P2
A3.4. Infiintarea unei retele de informare si consiliere on-line Mici afaceri mestesugaresti													Solicitantul
A3.5. Furnizarea de servicii de orientare si consiliere on-line pentru deschiderea de mici afaceri mestesugaresti													Solicitantul, P2
A3.6. Sustinerea si asistarea unui numar de 30 mici afaceri/10 pe fiecare regiune													Solicitantul

A4.1. Se vor organiza trei burse de locuri de munca /regiune cu cel putin 140 de participanti si se vor oferi servicii de mediere cu potentiali angajatori din domenile in care au fost derulate cursurile de formare in vederea plasarii participantilor pe piata muncii / 175 vor fi plasati													Solicitantul, P1
A5.1. Planificare, realizare si evaluare activitati													Solicitant, P1, P2
A5.2. Monitorizare proiect													Solicitant
A5.3. Achizitii													Solicitantul
A5.4. Audit													Solicitantul, P2
A6.1 Realizare si actualizare website proiectului													Solicitantul
A6.2. Conferinta de lansare a proiectului													Solicitantul, P1, P2
A6.3. Elaborarea, tiparirea si distribuirea materialelor de promovare													Solicitantul, P1, P2
A6.4. Conferinta finala a proiectului													Solicitantul, P1, P2
Anul 2													
	Semestrul 1						Semestrul 2						
Activitatea	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
A1.1. Concepere si realizare strategii regionale de dezvoltare a initiativelor locale si regionale in domeniul mestesugurilor													Solicitantul, P1, P2

SOLICITAT RAMBURSARE
ASE - POSDRU
CONTRACT POSDRU/

A1.2. Tiparire strategii (externalizare)													Solicitantul, P2
A1.3. Organizarea caravanelor de informare, orientare si consiliere profesionala.													Solicitantul, P1, P2
A1.4. Corelarea datelor nationale si propunerilor strategiilor de dezvoltare a initiativelor locale si regionale in domeniul mestesugurilor cu experientele de buna practica similare dintr-un stat membru UE													Solicitatul, P1, P2
A2.1. Infiintarea si dezvoltarea Centrelor Regionale de dezvoltare a Resurselor Umane si a Centrelor Mobile de Formare													Solicitantul, P1
A2.2. Autorizare CNFPA pentru furnizarea programelor de formare													Solicitantul, P1,
A2.3. Recrutare, evaluare si selectie participanti													Solicitantul, P1, P2
A2.4.Derulare cursuri de calificare/recalificare inclusiv module aditionale de competente antreprenoriale, dezvoltare personala si TIC													Solicitantul, P1
A2.5. Evaluare finala si certificare CNFPA													Solicitant, P1
3.1. Schimb de bune practici intr-un stat membru UE in vederea realizarii unor Strategii locale pentru revigorarea activitatilor mestesugaresti													Solicitantul, P1, P2

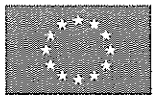


A3.2. Elaborarea a trei strategii regionale pentru revigorarea activitatilor mestesugaresti													Solicitantul, P2
A3.3. Organizarea de sesiuni de initiere si asistenta privind deschiderea unei mici afaceri													Solicitant, P2
A3.4. Infiintarea unei retele de informare si consiliere on-line Mici afaceri mestesugaresti													Solicitantul
A3.5. Furnizarea de servicii de orientare si consiliere on-line pentru deschiderea de mici afaceri mestesugaresti													Solicitantul, P2
A3.6. Sustinerea si asistarea unui numar de 30 mici afaceri/10 pe fiecare regiune													Solicitantul
A4.1. Se vor organiza trei burse de locuri de munca/regiune cu cel putin 140 de participanti si se vor oferi servicii de mediere cu potentiali angajatori din domenile in care au fost derulate cursurile de formare in vederea plasarii participantilor pe piata muncii / 175 vor fi plasati													Solicitantul, P1
A5.1. Planificare, realizare si evaluare activitati													Solicitant, P1, P2
A5.2. Monitorizare proiect													Solicitant
A5.3. Achizitii													Solicitantul
A5.4. Audit													Solicitantul, P2

A6.1 Realizare si actualizare website proiectului													Solicitantul
A6.2. Conferinta de lansare a proiectului													Solicitantul, P1, P2
A6.3. Elaborarea, tiparirea si distribuirea materialelor de promovare													Solicitantul, P1, P2
A6.4. Conferinta finala a proiectului													Solicitantul, P1, P2

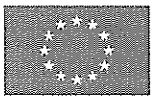
TABEL 2: RAPORT DE REALIZARE A REZULTATELOR

Perioada: 01.04.2014-28.02.2015				
Activităţi	Rezultate planificate	Rezultate atinse	Procent de realizare	Stadiul (început, în curs, realizat) şi, după caz, comentarii cu privire la motivele abaterilor, constrângeri şi riscuri
A1. Campanie de informare si promovare asupra oportunitatilor de calificare/recalificare si de constientizare privind dezavantajele si riscurile muncii la negru				
A1.1. Concepere si realizare strategii regionale de dezvoltare a initiativelor locale si regionale in domeniul mestesugurilor	3 strategii regionale de dezvoltare a initiativelor locale si regionale in domeniul mestesugurilor realizate si publicate pe site, intr-o brosura cat si in brosura cu rezultatele proiectului	3 strategii regionale si o strategie comuna	100%	Activitate finalizata



A1.2. Tiparire strategii (externalizare)	3 strategi regionale tiparite, cate 1000 buc pentru fiecare regiune de implementare	Demararea documentelor pentru achizitia serviciilor de tiparire	5%	Activitate inceputa
A1.3. Organizarea caravanelor de informare, orientare si consiliere profesionala	4 caravane/regiune pentru persoanele din grupul tinta, cu scopul de a contribui la: - constientizarea intereselor profesionale si aptitudinilor - evaluarea din punct de vedere psihoaptitudinal, utilizand metode si instrumente specifice. - Furnizare informatii in legatura cu profesiile si ocupatiile adecvate caracteristicilor personale, nivelului de pregatire, calificare si exigentele acestor ocupatii, caravanele se vor desfasura cu ajutorul centrelor mobile in vederea realizarii totodata si a activitatilor de consiliere	748 persoane informate 748 de persoane recrutate 21 fise de comunitati 7 Acorduri de colaborare 3 comunicate de presa	88,52%	In curs
A1.4. Corelarea datelor nationale si propunerilor strategiilor de dezvoltare a initiativelor locale si regionale in domeniul mestesugurilor cu experientele de buna practica similare dintr-un stat membru UE	o vizita de studiu intr-unul din statele membre UE realizata in vederea corelarii datelor nationale si propunerilor strategiilor de dezvoltare a initiativelor locale si regionale in domeniul mestesugurilor cu experientele de buna practica similare dintr-un stat membru UE	O vizita de studiu realizata, 1 dosar vizita de studiu	100%	Activitate finalizata
A2. Centre mobile de formare infiintate in cadrul Centrelor regionale de dezvoltare a Resurselor Umane in domeniul mestesugurilor - Programe de calificare/recalificare in domenii nonagricole				

SOLICITAT RAMBURSARE
POSDRU

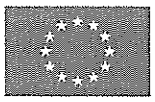


A2.1. Infiintarea si dezvoltarea Centrelor Regionale de dezvoltare a Resurselor Umane si a Centrelor Mobile de Formare.	3 contracte de inchiriere spatii; 3 centre functionale; 3 regulamente de organizare si functionare;	2 contracte de inchiriere (Vest si Nord Vest) 1 Decizie regiunea centru ROI ROF Documente de functionare CRDRUCMF	62,5%	In curs
A2.2. Autorizare CNFPA pentru furnizarea programelor de formare	7 cursuri acreditate (olar, lucrator in executarea de produse artizanale din lemn si alte materiale, lucrator asamblor material din textile si piele, tesatori si tricotori, tamplar manual/artizanal, tapiteri)	cursuri acreditate	100%	Activitate finalizata
A2.3. Recrutare, evaluare si selectie participanti.	Selectie 875 participanti din mediul rural din care 50% femei	1 Metodologie de recrutare, evaluare si selectie participanti cursuri Locatii cursuri stabilite Identificare formatori	5%	In curs
A2.4. Derulare cursuri de calificare/recalificare inclusiv module aditionale de competente antreprenoriale, dezvoltare personala si TIC	Se vor organiza serii de cursuri de calificare in urmatoarele meserii: olar, lucrator in executarea de produse artizanale din lemn si alte materiale, lucrator asamblor material din textile si piele, tesatori si tricotori, tamplar manual /artizanal, tapiteri.	Documente privind formarea grupelor, identificarea formatorilor si a locatiilor, Derularea cursurilor pentru 6 grupe	10%	In curs

SOLICITAT FINANTARE
FSE - POSDRU
CONTRACT POSDRU

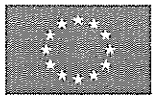
A2.5. Evaluare finala si certificare CNFPA	participantii vor fi examinati de o comisie de examinare si cei care vor obtine punctajul minim necesar vor primi certificatul de calificare CNFPA in ocupatia aferenta cursului de calificare urmat, recunoscute de Ministerele Muncii si Educatiei		0	Activitate ne ceputa
A3. Promovarea mestesugurilor in vederea deschiderii de mici afaceri lucrative				
A3.1. Schimb de bune practici intr-un stat membru UE in vederea realizarii unor Strategii locale pentru revigorarea activitatilor mestesugaresti.	O vizita de studiu pentru schimbul de bune practici intr-un stat membru UE	Documente de pregatire a vizitei de studiu, lista participanti, concetul si draftul agendei vizitei de studiu	5%	Activitate inceputa
A3.2. Elaborarea a trei strategii regionale pentru revigorarea activitatilor mestesugaresti	Trei strategii regionale de revigorare (dezvoltare) a activitatilor mestesugaresti in zona rurala realizate si publicate pe site-ul proiectului si al partenerilor implicati in reteaua parteneriala a acestui proiect dar si in brosura cu rezultatele finale ale proiectului diseminta in cadrul conferintei de final a proiectului		0	Activitate ne inceputa
A3.3. Organizarea de sesiuni de initiere si asistenta privind deschiderea unei mici afaceri.	12 sesiuni de initiere si asistenta pentru infiintarea de mici afaceri (ateliere mestesugaresti, servicii necesare in mediul rural,etc.)		0	Activitate ne inceputa

SOLICITAT RAMBURSARE
FSE - POSDRU TD 13669
CONTRACT POSDRU/[illegible]



A3.4. Infiintarea unei retele de informare si consiliere on-line mici afaceri mestesugaresti	O retea de informare si consiliere on-line: Mici afaceri mestesugaresti	Draft Platforma pentru informare si consiliere on-line: Mici afaceri mestesugaresti	10%	Activitate inceputa
A3.5. Furnizarea de servicii de orientare si consiliere on-line pentru deschiderea de mici afaceri mestesugaresti.	100 de persoane orientate si consiliate online	Documente pentru elaborarea Metodologiei pentru Furnizarea de servicii de orientare si consiliere on-line pentru deschiderea de mici afaceri mestesugaresti.	5%	Activitate inceputa
A3.6. Sustinerea si asistarea unui numar de 30 mici afaceri/10 pe fiecare regiune	30 de mici afaceri mestesugaresti infiintate, sustinute si asistate – cate 10 de fiecare regiune.		0	Activitate ne inceputa
A4. Organizarea unor burse de locuri de munca				
A4.1. Se vor organiza trei burse de locuri de munca/regiune	3 burse de locuri de munca/regiune cu cel putin 140 de participanti si se vor oferi servicii de mediere cu potentiali angajatori din domenile in care au fost derulate cursurile de formare in vederea plasarii participantilor pe piata muncii / 175 vor fi plasati		0	Activitate ne inceputa
A5. Activitatea de management				

SOLICITAT PARTENERIATE
FSC - POSDRU 2007-2013
CONTRACT COMPANIE SOCIALA



A5.1.Planificare, realizare si evaluare activitati	aprox. 6 cereri de rambursare, 18 de sedinte organizare, proceduri de lucru pentru fiecare activitate, contracte de munca echipa implementare/management si fise de post, rapoarte activitate/fise de pontaj experti lunare	4 cereri rambursare , 1 cerere de plata 4 rapoarte tehnico financiare, 6 sedinte de organizare proceduri de lucru	62,5%	In curs
A5.2.Monitorizare proiect – character permanent	Rapoarte de monitorizare proiect	6 rapoarte de monitorizare	62,5%	In curs
A5.3. Achizitii	Achizitii necesare implementarii proiectului, conform legilor si instructiunilor in vigoare: plan achizitii, dosare complete de achizitii conform instructiunilor si legislatiei. Achizitiile vor fi anuntate in mass-media, conform instructiunilor si legislatiei in vigoare	4 dosare de achizitii intocmite	16.67%	In curs
A 5.4. Audit	Audit extern	4 Rapoarte audit	62,5%	In curs
A6. Promovarea proiectului				
A6.1 Realizare si actualizare website proiectului	1 Website al proiectului realizat si actualizat	1 website creat si actualizat	62,5%	In curs
A6.2. Conferinta de lansare a proiectului	1 Conferina lansare proiect realizata	1 conferinta realizata	100%	Finalizata
6.3. Elaborarea, tiparirea si Distribuirea materialelor de promovare	1.000 pliante, 1.000 mape, 1.000 fluturasi, 1.000 brosuri proiect, 1.000 tricouri, 1.000 sepci, 1.000 pixuri personalizate, 1.000 brelocuri personalizate,12 rollbanner si 2 spoturi radio/tv realizate si difuzate	O parte din materiale de promovare tipărite și distribuite.	62,5%	In curs

SOLICITAT RAMBURSARE
CONTRACT POSDRU/

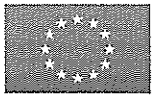
6.4. Conferinta finala a proiectului	1 Conferina final proiect	0	0	Activitatea ne inceputa

TABEL 3: PLANIFICAREA ACTIVITĂŢILOR PROIECTULUI PENTRU URMĂTOAREA PERIOADĂ DE RAPORTARE –

01 Februarie 2015– 20 mai 2015

		Perioada de raportare		
No	**PRINCIPALELE ACTIVITĂŢI**			
		Luna 11 (F)	**Luna 12(M)**	**Luna 13 (M)**
Activitatea A 1. Campanie de informare si promovare asupra oportunitatilor de calificare/recalificare si de constientizare privind dezavantajele si riscurile muncii la negru				
Activitatea 1.1. Concepere si realizare strategii regionale de dezvoltare a initiativelor locale si regionale in domeniul mestesugurilor;	3 strategii regionale de dezvoltare a initiativelor locale si regionale in domeniul mestesugurilor realizate si publicate pe site, intr-o brosura cat si in brosura cu rezultatele proiectului;			
Activitatea 1.2 Tiparire strategii (externalizare);	3 strategi regionale tiparite, cate 1000 buc pentru fiecare regiune de implementare			
Activitatea 1.3 Organizarea caravanelor de informare, orientare si consiliere profesionala	4 caravane/regiune pentru persoanele din grupul tinta, cu scopul de a contribui la: - constientizarea intereselor profesionale si aptitudinilor - evaluarea din punct de vedere psihoaptitudinal, utilizand metode si instrumente specifice. - Furnizare informatii in legatura cu profesiile si ocupatiile adecvate caracteristicilor personale, nivelului de pregatire, calificare si exigentele acestor ocupatii, caravanele se vor desfasura cu ajutorul centrelor mobile in vederea realizarii totodata si a activitatilor de consiliere			

SOLICITAT RAMBURSARE FSE - POSDRU ID 129530 CONTRACT POSDRU/255/2/3/129530



Activitatea A 2. Centre mobile de formare infiintate in cadrul centrelor regionale de dezvoltare a resurselor umane in domeniul mestesugurilor -programe de calificare/recalificare in domenii non-agricole				
A2.1. Infiintarea si dezvoltarea Centrelor Regionale de dezvoltare a Resurselor Umane si a Centrelor Mobile de Formare	3 contracte de inchiriere spatii; 3 centre functionale; 3 regulamente de organizare si functionare;			
Activitatea 2.3 Recrutare, evaluare si selectie participanti.	Selectie 875 participanti din mediul rural din care 50% femei;			
Activitatea 2.4 Derulare cursuri de calificare/recalificare inclusiv module aditionale de competente antreprenoriale, dezvoltare personala si TIC	Se vor organiza 35 serii de cursuri de calificare (25 participanti), in urmatoarele meserii: olar, lucrator in executarea de produse artizanale din lemn si alte materiale, lucrator asamblor materiale din textile si piele, tesatori si tricotori, tamplar manual/artizanal, tapiteri, lucratori in broderie si blanari.			
Activitatea 2.5 Evaluare finala si certificare CNFPA	participantii vor fi examinati de o comisie de examinare si cei care vor obtine punctajul minim necesar vor primi certificatul de calificare CNFPA in ocupatia aferenta cursului de calificare urmat, recunoscute de Ministerele Muncii si Educatiei			
Activitatea A 3. Promovarea mestesugurilor in vederea deschiderii de mici afaceri lucrative				
A3.1. Schimb de bune practici intr-un stat membru UE in vederea realizarii unor Strategii locale pentru revigorarea activitatilor mestesugaresti.	O vizita de studiu pentru schimbul de bune practice intr-un stat membru UE			
A3.2. Elaborarea a				

SOLICITAT RAMBURSARE
FSE - POSDRU ID
CONTRACT POSDRU/

trei strategii regionale pentru revigorarea activitatilor mestesugaresti				
A3.3. Organizarea de sesiuni de initiere si asistenta privind deschiderea unei mici afaceri.				
A3.4. Infiintarea unei retele de informare si consiliere on-line mici afaceri mestesugaresti	O retea de informare si consiliere on-line: Mici afaceri mestesugaresti			
A3.5. Furnizarea de servicii de orientare si consiliere on-line pentru deschiderea de mici afaceri mestesugaresti.	100 de persoane orientate si consiliate online			
A4. Organizarea unor burse de locuri de munca				
A4.1. Se vor organiza trei burse de locuri de munca/regiune				
Activitatea A 5. Activitati de management				
Activitatea 5.1 Planificare, realizare si evaluare activitati	Intalniri sapatamanle de lucru; Realizare documente finale de contractare; realizare contracte de munca; realizare documente financiare (grafic de rambursari, anexe conturi proiect, proiectie financiara , cash flow)			
Activitatea 5.2 Monitorizare proiect	Realizare planificari si metodologie de monitorizare			

UNIUNEA EUROPEANA GUVERNUL ROMÂNIEI Fondul Social European POSDRU 2007-2013 Instrumente Structurale 2007-2013

Activitatea 5.3 Achizitii	Realizare plan de achizitii si comunicare parteneri; Realizare dosare achizitii pentru :- inchiriere spatii centre; - leasing operational, achizitie servicii experti transnationali realizare strategii, materiale publicitare;			
5.4 Audit	Verificare si certificare prima cerere de rambursare			
Activitatea A6. Promovarea proiectului				
Activitatea 6.1 Realizarea si actualizarea website proiect	Achizitie domeniu; Realizare grafica si design pagina WEB			
Activitatea 6.3 Elaborarea , tiparirea si distribuirea materialelor de promovare	Realizarea grafica materiala publicitare; Obtinere avize de vizibilitate; Predare materiale achizitor; Contact permanent cu echipa;			

Preşedinte Asociaţia Pakiv Romania

Manager de proiect

Gruia Ioan BUMBU

ASOCIAȚIA PAKIV ROMANIA Aut. Nr. 5939/ C.I.F. 13115500 ALBA IULIA

SOLICITAT RAMBURSARE
FSE - POSDRU ID 129639
CONTRACT POSDRU/135/5.2/S/129639